



# Government College Solan (H.P.)

**NAAC ACCREDITED B++ INSTITUTION**



# PROSPECTUS 2020-21



### *From the Principal's Desk.... ✍*

*Dear Students,*

*You have entered into a new phase, it will open the new doors of wisdom, opportunities and spheres to win the battle of life. Our teaching fraternity is well qualified, diligent and compassionate to understand your psychological and academic needs.*

*Your artistic ability will get new wings through various platforms. Singers can tune their music and dancers can make others dance, painters can shape numberless images of this beautiful universe. Quiz masters can explore unknown horizons. Sportsmanship will be encouraged through various challenges.*

*New vistas will be opened through the lectures of learned scholars. Ragging is an offence, it will not be tolerated. It is strictly prohibited by law.*

*We, at G.C. Solan, offer regular courses of BA, B.COM, B.SC, and professional one's of BCA, BBA, PGDCA, B.VOC, various one-line educational courses from IIT Bombay and MA in English and Economics. We have a well equipped library that caters to your needs of course books, journals, magazines, newspapers and the reading space. Our laboratories houses the latest apparatuses. We have smart classes also. Sports equipment are amply available and students are encouraged to participate in the games they are trained in.*

*Those of you who are anxious about the upcoming challenges of life, there is actually nothing to worry about. Those of you who are eager for a leap, go ahead with faith, confidence and energy to become a learned person.*

*Dear Students, I love to see this college sprawling with students here and there everywhere, because college really belongs to you. But keeping in view the life – threatening danger of Covid – 19, we have to seriously undertake the following protective measures:*

*A strict maintenance of social distancing is mandatory for each student. Do not be present idly in college premises.*

*Do not sit idly in and outside the canteen.*

*Do not chatter idly even in small groups.*

*It is mandatory to carry I-Cards daily to college as these will be regularly checked. If you forget to carry it either you will be deemed as an outsider and not allowed to enter or a fine of ₹50 will be levied for it.*

*Leave college as soon as your classes and practicals are over.*

*Count your blessings and dedicate towards growth. I wish you all the best.*

*Dr. Namrata Tikku.*

## CONTENTS

- | Sr. No. | Topic   |
|---------|---|
| 1.      | From the Principal's desk   |
| 2.      | Government College Solan: a brief profile   |
| 3.      | Academic Faculty and Non-Teaching Staff   |
| 4.      | An outline of the Choice Based Credit System—CBCS   |
| 5.      | Important Guidelines and Eligibility Criteria for Admission to Under-Graduate Courses: B.A., B.Com. and B.Sc.-- 1 |
| 6.      | Number of seats for the Session—2020-21/ Roaster System   |
| 7.      | Subject Combination for the Session—2020-21—Atrs, Commerce and Science  |
| 8.      | The Admission Schedule / The Admission-Cum-Counseling Committees  |
| 9.      | College Fee   |
| 10.     | Admission to Bachelor in Vocational Educational Programme (B.Voc.)  |
| 11.     | Admission to Post-Graduate (M.A.) in Economics and English  |
| 12.     | Admission to Hostel   |
| 13.     | General Rules and regulations of College:   |
| 14.     | Discipline and Conduct  |
|         | i) Anti-Ragging Instructions  |
|         | ii) Covid-19  |
|         | iii) Registration   |
|         | iv) The rules of Library  |
|         | v) I-Card   |
|         | vi) Lecture Attendance  |
|         | vii) Leave Rules  |
|         | viii) Name Struck off and Re-Admission  |
|         | ix) Absence and other Fines   |
| 15.     | Annual Committees for the Session 2020-21   |
| 16.     | Hindi Section   |
| 17.     | Disclaimer  |



## Government College Solan : A Brief Profile

Government College Solan is one of the oldest premier institution of Himachal Pradesh. It was established on 19th August 1959 on a plot of 47 bigha in a private building to cater to the educational needs of the people of Solan district and its adjoining area. The first stream introduced at the time was Arts and in the first year the enrolment was 150 students. The present building of the college was inaugurated in 1964. Since then it has not looked back and progressed with leaps and bounds. Today, it has a sprawling campus and a large strength of about 1000 students.

Last year the college celebrated its 60th anniversary with much pomp and show. Its finely decorated campus was graced with many political leaders and old students of the college, among whom were also present who belonged to its first batch.

Today, apart from the regular streams of Arts, Science and Commerce, it provides professional courses of BBA, BCA, PGDCA which have help students to compete efficiently in the job markets. Besides, in the stream of Arts, it offers courses like Educational and Tourism and Travel Management which have a good market value. There is an IGNOU centre in the College in which about 4000 students are enrolled annually. The latest addition to its academic faculty is the online courses of are kinds – academic and professional, that is offered free by IIT, Bombay, under the government scheme

Students are encouraged to enrol in these courses besides their regular studies. The College has a well – qualified, trained, experienced and dedicated team of Professors who eagerly look forward to impart knowledge and skills of their respective subjects and to inculcate a good sense of character in their students.

The College can boast of the many facilities it has acquired over a period of time, like, its class room have been renovated, laboratories are well equipped with the latest apparatuses, smart rooms are under constructions in the department of Commerce and there is also a separate Girl's common room with adequate facilities. Its library houses about 31000 books and subscribes 23 magazines and journals, 13 daily newspapers and a reading space. Its computerization has been launched through INFLIBNET, a UGC sponsored library automation programme. All teachers and many students have got an access to E – Resources and E – Books through it. Through another internet facility called HIMSWAN, students can also have internet accessibility in the library, departments and computer labs.

In the year 2006 and 2017 the college was recognized by NAAC. It has earned the grade of B++ which is a matter of pride for any educational institution.

The college also provides many Extra Co – Curricular Activities through which it aims to develop the many facilities of students. These are executed through many Clubs, Societies, Cells and Committee that have been operating since very long time. A student is free to choose any of those as per his/her interest and aspirations.

The college encouraged students to participate in extra co-curricular activities for their all-round

development of personality. The college provides the facilities of the following activities.

#### **National Cadet Corps (NCC) :**

To infuse the spirit of unity, discipline and patriotism among the students NCC plays a significant role. The college has two wings of NCC, one for boys and other for girls. Cadets of NCC are required to attend 75% of parades which would make them eligible to appear them in B and C certificates.

#### **National Service Scheme (NSS) :**

NSS has a pivotal role in inculcating the value of social service and a sense of responsibility towards society. Our college has two units of NSS. To earn a certificate of service, a volunteer needs to devote 240 hours of service. Participation in 7 days camp is mandatory.

#### **Rotract Club:**

Rotract club, an organisation under the Rotary International Youth Programme, plays an important role to develop leadership, professionalism and community service among the youth.

#### **Rovers and Rangers:**

Rovers and rangers aim to make the students socially aware, helpful and self-reliant. They participate in many social activities. Admission to it will be based on the ability and commitment of a student.

#### **Youth Red Cross Club:**

The purpose of Youth Red Cross Club is to serve the needy people and to make the students aware about any kind of natural or accidental calamity.

#### **Red Ribbon Club:**

The purpose of this club is to create awareness about HIV/AIDS through service, education and philanthropic events. Students are urged to join the club to enhance a joint battle against this incurable disease.

#### **Career and Counselling/Guidance Cell:**

The members of this cell organise many professional lectures for the final year students to give them a good exposure to their prospective career opportunities after completion of graduation.

#### **Women Development Cell:**

On the directions of Hon'ble Supreme Court of India, the college has established a women development cell. Its objective is to redress grievances related to gender bias and sexual harassment against any girl student and the women staff of the college.

#### **Ambedkar Cell:**

Its function is to organise remedial classes for the economically backward, weak learners and SC/ST students.

#### **Cultural Committees for HPU Youth Festival – I-IV groups:**

The cultural committees are meant to nurture various abilities of students so they can perform to their best capacity in the H.P. University Youth Festival. Students are prepared for Elocution, Painting, Rangoli,

Cartooning, Quiz, Dance, Music, Singing, Drama and Skit.

### **Sports:**

Students who are good sportsmen/women are given ample training, coaching by the department of physical education. Such players then go on to perform well in the H.P. University inter college/university championship. Coaching is given in all games but the college has a distinction for TT as it won its championship three times in a row. Athletic meet is organised each year in the Thodo ground.

### **Himanshu:**

Each year the college publishes a literary magazine entitled Himanshu. Its simple purpose is to give expression to the students who are blessed with the gift of writing, be it an essay, a poem, a short story, snippets of various kinds and informative pros piece. It also horns the editing skills for students who are chosen as its editors.

### **Parents Teachers Association (PTA) :**

Parents, being one of the stake holder in education have been assigned to participate as well as play an advisory role in the functioning of college. Regular meetings of PTA are held to deliberate on the issues related to the development and welfare of the students.

### **Old Student Association (OSA) :**

OSA has been very keen to contribute towards the development of students.

### **Annual Prize Distribution Function:**

At the end of the academic session, college organises the annual prize distribution function. Students who score the first, the second and the third positions in the aggregate and the first and the second positions in the individual subjects in the annual exams are awarded with prizes and certificates provided there is no frailer in any subject. These are also awarded for the winners, outstanding performances in H.P. University Youth Festival and Sports Championship and for outstanding services in all clubs and societies.

### **Scholarship:**

Eligible and deserving students can avail a number of scholarships that are provided by our Government under various schemes. A student has to apply for it on prescribed form that can be obtained from the office of college. It should be supported by the relevant documents/certificates of education qualification/income/caste/tribe/domicile etc and be duly verified and attested by a competent authority.

A committee has been formed to look in the matter of the award of scholarships. The following scholarships can be availed: Indira Gandhi ChhatravritiYojna Merit Scholarship, Kalpana Chawla ChhatravritiYojna Merit Scholarship, IRDP Scholarship, Scholarship to the children of Armed Forces Personnel killed, disabled in action, Post Matriculation Scholarship, Scholarship to SC/ST/OBC students and National Merit Scholarship.

# ACADEMIC FACULTY

## Principal: Dr. Namrata Tiku

### Department of English

1. Dr. Ajay Khurana
2. Dr. Urmil Rawat
3. Dr. Shivani Sharma
4. Dr. Sneh Mehta
5. Dr. Priyanka Vaidya
6. Prof. Deepika Sharma

### Department of Hindi

1. Dr. Rajender Verma
2. Dr. Rajan Tanwar
3. Dr. Priyanka Bhardwaj

### Department of Sanskrit

1. Dr. J.R. Kashyap

### Department of Economics

1. Prof. Sunita Bisht
2. Dr. Anjana Sood
3. Prof. Sandhya
4. Prof. Geeta Negi

### Department of Political Science

1. Dr. Priyanka Multani
2. Prof. Bharti Gupta

### Department of History

1. Dr. Rajesh Chauhan
2. Dr. Shiv Bhardwaj

### Department of Geography

1. Prof. Nivedita Pathak
2. Prof. Archana Gupta

### Department of Commerce

1. Dr. S.K. Gandhi
2. Dr. Kewal Krishan
3. Dr. Babita Sharma
4. Prof. Vandana Gupta

### Department of Journalism & Mass Communication (JMC)

1. Prof. Sujay Kapil

### Department of Sociology

1. Prof. Chandan Chauhan
2. Prof. Sohan Singh Negi

### Department of Public Administration

1. Prof. P.C.R. Negi

### Department of Music

1. Dr. Om Prakash Chauhan (Vocal)
2. Dr. Neelam Chauhan (Instrument)

### Department of Fine Arts

1. Dr. Chaman Sharma

### Department of Psychology

1. Dr. Kalpana Bhardwaj

### Department of Physical Education

1. Dr. Satish Sharma

### Department of Philosophy

1. Vacant

### Department of Mathematics

1. Prof. Ravinder Thakur
2. Dr. Deepak Gupta
3. Dr. Sanjeev Kumar

### Department of Physics

1. Dr. Anant Vidya Nidhi
2. Dr. Pawan Kumar
3. Dr. Anil Thakur
4. Vacant

### Department of Zoology

1. Dr. Shikha Joshi
2. Dr. Rakesh Negi
3. Dr. Bhopesh Thakur

### Department of Botany

1. Dr. Prem Prakash
2. Prof. Banita Kumari

### Department of Chemistry

1. Dr. Kanika Sharma
2. Prof. Yogesh Kumar (on study leave)
3. Dr. Kiran Kumar
4. Dr. Abhishek Kumar

### Department of Computer Application

1. Prof. Arvind Kumar

### Department of Geology

1. Prof. Kanu Priya

### Department of Education

1. Prof. Ranjana Kumari

### Department of Tourism

1. Prof. Sri Kant Sharma

### Library

1. Sh. Gyan Prakash



## NON-TEACHING STAFF

### Office Staff

- |                      |             |
|----------------------|-------------|
| 1. Smt. Suman Gandhi | Supdt. G-II |
| 2. Ms. Kiran Bhatti  | Sr. Asstt.  |
| 3. Vacant            | Sr. Asstt.  |
| 4. Smt. Suman Gupta  | Clerk       |
| 5. Babita Chauhan    | JOA (IT)    |
| 6. Vacant            | Clerk       |

### Peons

- |                        |                |
|------------------------|----------------|
| 1. Sh. Madan Lal       |                |
| 2. Sh. Lekh Ram        |                |
| 3. Sh. Daya Ram        |                |
| 4. Sh. Pat Ram         |                |
| 5. Sh. Dhanpat         | Chowkidar/Peon |
| 6. Joginder Singh      | Chowkidar/Peon |
| 7. Smt. Kunta Devi     |                |
| 8. Smt. Meera Devi     |                |
| 9. Jaya Devi           | Daily Wage     |
| 10. Smt. Dolma Devi    | Peon           |
| 11. Smt. Sangeeta Devi | Peon           |
| 12. Smt. Vidya Devi    | Peon           |
| 13. Vacant             |                |
| 14. Vacant             |                |

### Laboratory Staff

- |                           |     |
|---------------------------|-----|
| 1. Sh. Ashwani Kumar      | SLA |
| (University Seat)         |     |
| 2. Sh. Padam Chand Sharma | LA  |
| (Fee Seat)                |     |

### A) Physics

- |                          |                     |
|--------------------------|---------------------|
| 1. Dr. Raj Kumar Sharma, | Instrument Mechanic |
| 2. Smt. Dhanwanti Devi   | SLA                 |
| 3. Rajesh Kumar          | JLA                 |
| 4. Vacant                | JLA                 |

### B) Chemistry

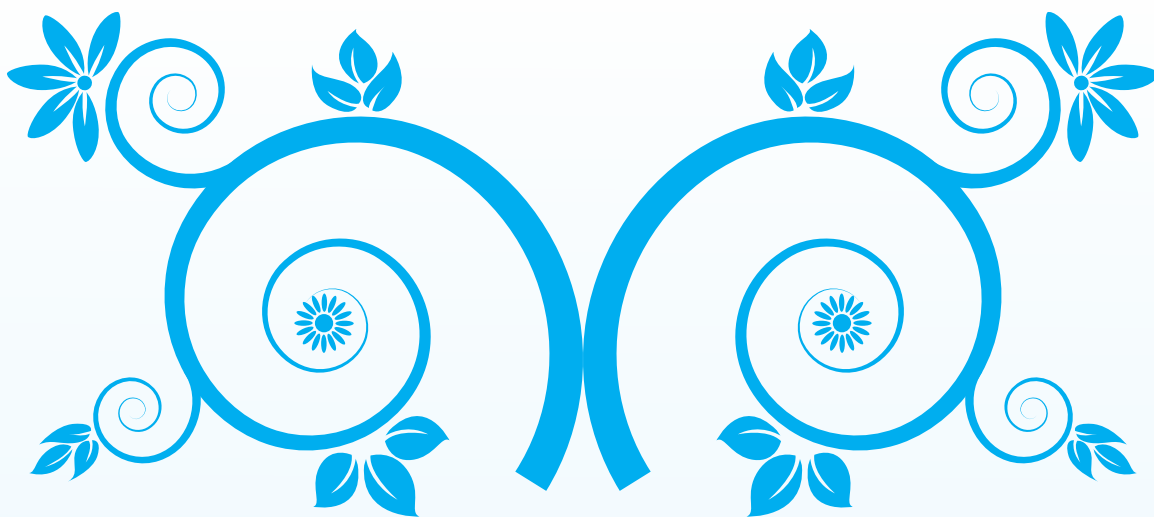
- |                    |     |
|--------------------|-----|
| 1. Sh. Patel Chand | JLA |
| 2. Sh. Bal Krishan | LA  |
| 3. Vacant          | LA  |
| 4. Vacant          | LA  |

### C) Botany/Zoology

- |                    |     |
|--------------------|-----|
| 1. Sh. Shiv Kumar  | JLA |
| 2. Vacant          | JLA |
| 3. Smt. Kiran Bala | LA  |
| 4. Sh. Layak Ram   | LA  |

### D) Music

- |           |                  |
|-----------|------------------|
| 1. Vacant | Tabla Instructor |
|-----------|------------------|



## An Outline of the Choice Based Credit System (CBCS)

At the Under- Graduate level, the college offers three streams – Bachelor in Arts, Commerce and Science (Medical and Non -Medical). A candidate is to choose on the streams as per his/her qualification/eligibility on 10+2 bases.

As per notifications/guidelines of the H.P. Government and H.P. university, the college provide education as per the RUSA (RashtriyaUchhatarSiksha Abhiyan) policy. The system is CBCS. The following is a brief outline of it:

1. It is an annual system
2. A candidate has to chose on of the streams only.
3. Courses of a subject are of many types, such as, DSC (core courses), AECC (Hindi/English/MIL/Sanskrit and EVS), SEC, DSE and GE. Full form of these abbreviations is given below.
4. All the courses are addressed with a title and a code. These are required at the time of filling examination-form. A wrong entry of the code or the title can de detrimental, like delaying the result. A list of these provided at the end of the prospectus.
5. Each of these courses are awarded a fixed number of credits, which is either six or four. A student has to earn 132 credits in three years (44 in one year -  $44 \times 3 = 132$ ) to earn the degree of under graduation

## THE EVALUATION SYSTEM OF CBCS:

- (i) Each paper is of 100 marks
- (ii) The progress of a student in all courses/papers is evaluated through an external as well as Internal system.
- (iii) The external system if the usual one- an examination at the end of academic session (ETE) hat is conducted by H.P. University. It is of 70 marks.
- (iv) The remaining 30 marks are awarded through an internal evaluation system that is called Continuous Comprehensive Assessment (CCA).
- (v) The CCA has 04 components as – Assignment, Class-Attendance, Class Test and a Mid Term Exam (MTE).
- (vi) The Assignment is awarded as well as evaluated by the course teacher. It is of 10 marks.
- (vii) The Class-Test is also conducted by the course teacher in a period only. It is of 5 marks.
- (viii) MTE is a formal exam that is conducted by the college authority after the completion of 75% syllabus. It is of 10 marks. Attendance in MTE is, therefore, mandatory.
- (ix) Attendance: 75% attendance in a course is compulsory as per H.P. University regulations. But there is reward of marks if a student attends more than 75%. These are 5 marks and are awarded by the following pattern.

## **Important Guidelines and Eligibility Criteria for Admission to Under-Graduate Courses—B.A., B.Com. and B.Sc.-I**

1. The eligibility criteria for admission to BA, BCom and B.Sc. in the first year is strictly as per the latest ordinances/guidelines/calendar notified by the HP University/Government.
2. As per notification number HP Department of Education (2) Samkaksha (equivalence) R (205) 2015.17 dated 31.1.15 of Secy. HP Board of Education, Dharamshala – a student must have passed five subjects including English as compulsory subject at Senior Secondary (plus two) level.
3. Admission shall not be allowed in any case to the candidates with Compartment at 10+2 level.
4. Admission given in the first year is provisional, subject to the confirmation by HP University. If the University cancels the admission of a candidate for whatever reason, the college will not be held responsible for it.
5. Admission will be on merit basis.
6. The students of National Institute of Open School (NIOS) who have passed all five subjects by securing requisite marks will be admitted.
7. The upper age limit for admission is 25 years for girls and 23 years for boy as on 1st July, 2020. Age relaxation of 2 years is allowed for ST/SC candidates.
8. Cultural and sports seats will be filled strictly according to the merit in sports and cultural feels. Candidates who have achieved distinction at international, national and state levels and duly verified/certified by Governmental Authorities will be given preference.
9. How to apply: since the admission is online, a candidate has to download the form, fill it properly and upload this along with the relevant certificates/documents.
10. A student must appear in person on the day of admission and carry all original documents for verification. The dates of this verification will be verified as and when notified by the H.P. University/Government.
11. **Documents Required With The Admission Form For B.A./B.Com/B.Sc. 1st Year :**
  - (i) One photograph to be uploaded.
  - (ii) Self-attested photocopy of Matriculation Certificate.
  - (iii) Self-attested photocopy of 10+2 Certificate. Internet copy will not be valid.
  - (iv) Character Certificate.
  - (v) School/college- Leaving Certificate.
  - (vi) Migration Certificate for candidates who do not belong to H.P. Board/University.
  - (vii) Self-attested photocopy of ST/SC/OBC/Sports/Culture/Handicapped/IRDP/BPL Certificate for those seeking relaxation in age/marks/fee etc.
  - (viii) Self-attested photocopy of Bonafide Himachali Certificate ( for girls only).
  - (ix) Aadhar number is compulsory and must be mentioned in the given column of the admission form.
12. **Documents Required For Admission To B.A./B.COM/B.SC. 2ND & 3RD YEAR :**
  - (i) Certificate of the latest past examination.
  - (ii) Self-attested photocopy of registration Certificate.
  - (iii) Character Certificate in case of migrating candidates.

### 13. Admission Through Migration:

- (i) A student wishing to migrate to CG Solan will be allowed only when seats are vacant in the subject and subject combination that are provided here.
- (ii) Procedure: on a prescribed Performa, a student has to get consent of the teachers and Principal of his/her college and the college he/she wished to migrate.
- (iii) If permission given, then two migration certificates are to be obtained by H.P. University. One of these is meant for the old college and second for the new one. A migrating student has to submit the following documents with the migration certificate :
  - a) Lecture attendance of the subjects.
  - b) Statement of credit earned under CCA.
  - c) Original Character Certificate from the Principal of college last attended.
  - d) Admission will be given during the time period provided by the H.P. University.
  - e) A student migration to GC Solan shall have to pay admission-fee afresh, but the monthly fee will be charged from the month of joining of the college.
  - f) A student seeking migration from a private college will also pay the annual fee.

### No. of Seats in B.A. / B.SC / B.Com 1<sup>st</sup> year for the Session 2020-21(Core+Corell)

Sr No.	Subjects	No. Seats
1	Computer Application	46
2	Economics	175
3	Education	80
4	English	240
5	Geography	155
6	Hindi	155
7	History	170
8	JMC	80
9	Maths (Arts)	15
10	Music	75
11	Painting	70
12	Physical Education	85
13	Political Science	160
14	Psychology	70
15	Public Administration	110
16	Sanskrit	50
17	Sociology	175
18	Tourism	105
19	Botany	100
20	Chemistry	280
21	Geology	40
22	Maths (Science)	220
23	Physics	220
24	Zoology	100
25	Commerce	140

## ROSTER SYSTEM FOR ADMISSION (AS PER HPU ORDINANCE)

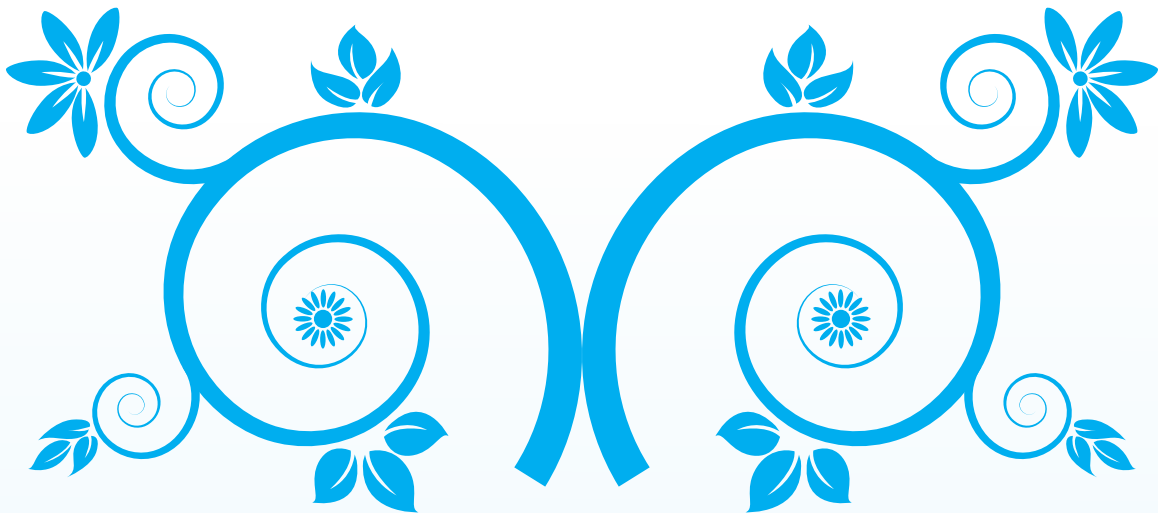
1.	11.	21.	31.	41.ST	51.	61.CUL	71.	81.CUL	91.SC	101.	111.
2.	12.SC	22.	32.	42.	52.SC	62.	72.SC	82.	92.	102.	112.
3.	13.ST	23.	33.SC	43.	53.ST	63.	73.	83.	93.ST	103.	113.SC
4.	14.	24.	34.HC	44.	54.	64.	74.	84.	94.	104.	114.
5.	15.	25.	35.	45.	55.	65.SC	75.	85.SC	95.	105.	115.
6.	16.	26.SC	36.	46.SC	56.	66.HC	76.	86.	96.	106.SC	116.
7.SC	17.	27.ST	37.	47.	57.	67.ST	77.	87.	97.SC	107.ST	117.SP
8.	18.SC	28.	38.CUL	48.	58.	68.	78.SC	88.	98.CUL	108.	118.CUL
9.	19.SP	29.	39.SC	49.	59.SC	69.	79.SP	89.	99.SP	109.	119.SC
10.	20.CUL	30.	40.SP	50.	60.SP	70.	80.ST	90.	100.HC	110.	120.
											121.

(Single Girl Child)

(HC-5%), (CUL-5%), (SC-15%), (ST-7.5%), Economic Backwards 10%

HC - Handicapped: CUL- Culture, SP-Sports, SC-Schedule Castes, ST-Schedule Tribes

\*Seats to be filled under sports/cultural quota will be decided by the concerned in charges.



## SUBJECT COMBINATIONS (ARTS) FOR THE SESSION 2020-21

Sr No.	Subjects		No. Seats
1	COMPUTER APPL.	ECONOMICS	20
2	COMPUTER APPL	GEOGRAPHY	10
3	COMPUTER APPL	JMC	5
4	COMPUTER APPL	MATHS	5
5	ECONOMICS	GEOGRAPHY	40
6	ECONOMICS	MATHS	5
7	ECONOMICS	ENGLISH	60
8	ECONOMICS	SOCIOLOGY	20
9	ECONOMICS	POLITICAL SCIENCE	20
10	ECONOMICS	PSYCHOLOGY	5
11	ECONOMICS	TOURSIM	5
12	EDUCATION	ENGLISH	25
13	EDUCATION	HINDI	25
14	EDUCATION	SOCIOLOGY	20
15	EDUCATION	PSYCHOLOGY	10
16	ENGLISH	JMC	20
17	ENGLISH	PUBLIC AD.	20
18	ENGLISH	HISTORY	30
19	ENGLISH	TOURSIM	10
20	ENGLISH	PSYCHOLOGY	30
21	ENGLISH	PAINTING	20
22	ENGLISH	MUSIC	20
23	ENGLISH	PHYSICAL EDU.	15
24	GEOGRAPHY	TOURSIM	40
25	GEOGRAPHY	HISTORY	50
26	GEOGRAPHY	SOCIOLOGY	10
27	GEOGRAPHY	MATHS	5
28	HINDI	HISTORY	30
29	HINDI	SOCIOLOGY	30
30	HINDI	POLITICAL SCIENCE	30
31	HINDI	JMC	10
32	HINDI	MUSIC	10
33	HINDI	PAINTING	10
34	HINDI	PUBLIC AD.	10
35	HISTORY	POLITICAL SCIENCE	40
36	HISTORY	TOURSIM	5
37	HISTORY	PAINTING	5
38	JMC	POLITICAL SCIENCE	30
39	JMC	TOURSIM	15

## SUBJECT COMBINATIONS (ARTS) FOR THE SESSION 2020-21

Sr No.	Subjects		No. Seats
40	MUSIC	SANSKRIT	15
41	MUSIC	SOCIOLOGY	10
42	MUSIC	PUBLIC AD.	10
43	MUSIC	TOURSIM	5
44	MUSIC	POLITICAL SCIENCE	5
45	PAINTING	PUBLIC AD.	10
46	PAINTING	TOURSIM	15
47	PAINTING	POLITICAL SCIENCE	10
48	PHYSICAL ED.	PUBLIC AD.	30
49	PHYSICAL ED.	SOCIOLOGY	30
50	PHYSICAL ED.	SANSKRIT	10
51	POLITICAL SC.	SOCIOLOGY	20
52	POLITICAL SC	SANSKRIT	5
53	PSYCHOLOGY	PUBLIC AD.	10
54	PSYCHOLOGY	TOURSIM	10
55	PSYCHOLOGY	SOCIOLOGY	5
56	PUBLIC AD.	SOCIOLOGY	10
57	PUBLIC AD.	SANSKRIT	10
58	SANSKRIT	SOCIOLOGY	10
59	HISTORY	SOCIOLOGY	10

## SUBJECT COMBINATION & NO. OF SEATS FOR SCIENCE

Sr No.	Subjects			No. Seats
1	BOTANY	ZOOLOGY	CHEMISTRY	100
2	PHYSICS	CHEMISTRY	MATHS	180
3	PHYSICS	MATHS	GEOLOGY	40

## ADMISSION SCHEDULE

S.No.	Descriptions	Dates
1.	On Line Admission	20.07.2020
2.	Last date of registration of the Admission-Form	31.07.2020
3.	After 31st July 2020 information will ne given on the college website as and when notified/directed by the HP University/Govt.	

### ADMISSION cum COUNSELING COMMITTEES FOR THE SESSION 2020-21

#### Scrutiny Committee

1. **Prof. O.P. Chauhan (Convener)**
2. Dr. Rajender Verma
3. Dr. Shikha Joshi
4. Prof. Sunita Bisht
5. Dr. Anjana Sood
6. Dr. S.K. Gandhi

#### B.Com.: 1st, 2nd & 3rd year

1. **Dr. Kewal Krishan ( Convener)**
2. Dr. Sneha Mehta
3. Dr. Bavita Sharma
4. Prof. Vandana Gupta
5. Prof. Sandhya Kumari
6. Prof. Geeta Devi

#### B.Sc.: 1st Year - (A)

1. **Dr. Anant Vidya Nidhi (Convener)**
2. Dr. Kiran Kumar
3. Dr. Pawan Kumar (Phy.)
4. Dr. Bhopesh Thakur
5. Prof. Banita Kumari
6. Dr. Sanjeev Kumar

#### B.Sc.: 1st Year - (B)

1. **Dr. Pawan Sharma (Convener)**
2. Dr. Rakesh Negi
3. Dr. Rajender Prakash
4. Prof. Kanu Priya
5. Dr. Abhishek Kumar

#### Humanities/Arts : 1st Year - (I)

1. **Prof. PCR Negi (Convener)**
2. Prof. Chandan Chauhan
3. Prof. Chaman Sharma
4. Prof. Shiv Lal Bhardwaj
5. Dr. Sanjeev Kumar

#### Humanities/Arts: 1st Year - (II)

1. **Dr. Jeet Ram Kashyap ( Convener)**
2. Dr. Neelam Chauhan
3. Dr. Rajan Tanwar
4. Dr. Priyanka Vaidya
5. Prof. Sohan Negi

#### Humanities/Arts: 1st Year - (III)

1. **Dr. Rajesh Chauhan (Convener)**
2. Dr. Urmil Rawat
3. Dr. Priyanka Bhardwaj
4. Prof. Bharti Gupta
5. Prof. Sujay Kapil

#### Humanities/Arts: 2nd Year

1. **Prof. Nivedita Pathak (Convener)**
2. Dr. Shivani Sharma
3. Dr. Priyanka Multani
4. Prof. Srikant Sharma

#### Humanities/Arts: 3rd Year

1. **Dr. Ajay Khurana (Convener)**
2. Dr. Kalpana Bhardwaj
3. Prof. Archana Gupta
4. Prof. Ranjana Kumari
5. Dr. Satish Sharma

#### B.Sc.: 2nd and 3rd year

1. **Dr. R.K. Thakur (Convener)**
2. Dr. Deepak Gupta
3. Dr. Anil Thakur
4. Prof. Kanika Sharma
5. Prof. Arvind Kumar

#### MA English

1. **Dr. Ajay Khurana ( Convener)**
2. Dr. Urmil Rawat
3. Prof. Deepika Sharma

#### MA Economics

1. **Dr. Anjana Sood (Convener)**
2. Prof. Sandhya
3. Dr. Geeta Negi

#### B.Voc.

1. **Mr. Nishant Thakur (Convener)**
2. Mr. Saurav Naryal
3. Mr. Rakesh Kumar
4. Mr. Kush Bhardwaj
5. Ms. Kavita
6. Ms. Kushboo

## COLLEGE DUES

### UNIVERSITY FUND

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| i. University Regd. Fees        | Rs. 200.00 (For HP Board Students)<br>Rs. 400.00 (Other Board Students)      |
| ii. University Development Fund | Rs. 250.00 (Subsidized Seats)<br>Rs. 100.00 (IRDP/BPL Candidates)            |
| iii. Himachal University Charge | (One time at initial stage)<br>As decided by HP University from time to time |

### GOVERNMENT FUND

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| i) Tuition Fess (other than HP Girls Students) | Rs. 300.00 per semester |
| ii) Admission Fee                              | Rs. 25.00 Annual        |
| iii) Late Admission Fee                        | Rs. 10.00 per day       |

### COLLEGE FUND

#### a) Annual Charges

- |                                      |            |
|--------------------------------------|------------|
| 1. Library Decurity (refundable)     | Rs. 100.00 |
| 2. Medical Fund                      | Rs. 6.00   |
| 3. Campus Development Fund           | Rs. 10.00  |
| 4. Book repair/Replacement Fund      | Rs. 25.00  |
| 5. Furniture repair/Replacement Fund | Rs. 10.00  |
| 6. Identity Card                     | Rs. 10.00  |
| 7. Duplicate Identity Card           | Rs. 20.00  |
| 8. Magazine Fund                     | Rs. 50.00  |
| 9. N.C.C. Fund                       | Rs. 5.00   |
| 10. Student Aid Fund                 | Rs. 2.00   |
| 11. Cultural Activity Fund           | Rs. 20.00  |
| 12. Computer & Internet Facility     | Rs. 20.00  |
| 13. Red Cross Society Fund           | Rs. 40.00  |
| 14. PTA Fund                         | Rs. 200.00 |

#### b) Monthly Charges

- |                            | Per Month  | Per Sem.   |
|----------------------------|------------|------------|
| 1. Amalgamated Fund        | Rs. 25.00  | Rs. 150.00 |
| 2. Sports Fund Rs. 20.00   | Rs. 120.00 |            |
| 3. Building Fund Rs. 10.00 | Rs. 60.00  |            |
| 4. Physics Practical Fee   | Rs. 20.00  | Rs. 120.00 |

### RULES FOR PAYMENT OF COLLEGE DUES

1. At the time of admission, a student must deposit the dues well in time as and when notified.
2. Fee is normally realized in two equal installments in advance.
3. Students who have failed to pay their fees by the notified date will pay their dues with late fee.  
No postponement of dues beyond this date is permissible.
4. Name of those students will be struck off who do not pay college dues as per schedule.
5. Every students must keep the fee receipts safe throughout the session as per proof of payment of College dues.

## ADMISSION SCHEDULE TO B.VOC.

S.No.	Descriptions	Dates
1.	Start of admission process	20.07.2020
2.	Last date of receipt of the online application form on prescribed admission-form	31.07.2020

**Note:** A candidate can not pursue two full time undergraduate degrees simultaneously. The University reserves the right to cancel the admission at any time. Admission matter beyond the powers of the Principal will be referred to Vice Chancellor of HP University.

### TEACHING MODULE FOR B.Voc.:

Teaching Module will include lectures, tutorials, seminars, educational tours, assignments, laboratory work, workshop practice, industrial training and project work. A candidate requires 75% attendance in General Education (GE) and Skill Component (SC) courses separately to appear in the end semester examinations. The college will make the arrangement of General Education courses. The skill components will be handled by the Training Service Providers (TSPs) authorized by the Director of Higher Education. The Assessment should be carried out as per the assessment criteria recommended by the concerned Sector Skill Corporation (SSC) for the specific job roles. TSP, Assessment agencies and SSC will be responsible to upload all data related to assessment in Skill Development Management System (SDMS) of National Skill Development Corporation (NSDC). If the trainee/candidate fails in assessment, the cost of re-assessment or revaluation will be borne by the TSP.

### EVALUATION & GRADING PROCESS:

The evaluation process includes internal semester Assessment (ISA) and external semester Assessment (ESA). Both assessment work (ISA & ESA) will be done by the SSC. The final grade will be issued by the HP University which will include the theory marks and assessment marks.

### FEE STRUCTURE:

Fee structure is applicable as notified by HP University, Shimla.

Medium of Instruction: English

## COURSE PROGRAMME

The duration of the programme will be spread in six semesters for three academic years. The programme provides a judicious mix i.e., 40% General Education (GE) components and 60% Skill Based Components (SC) in the total course curriculum. Further the 60% Skill Components include 10% - 20% practical training & Vocational labs work. The remaining 40% - 50% shall consist on the Job Training (OJT) or internship. The credits system of the programme is as below:

Duration of Study	General Education Credits (GC)	Skill Component Credits (SC)	Total Credit at reach NSQF level	NSQF level	Award/Exit
6 months 1st semester	12	18	30	Level 4	Certificate
1 Year (up to 2 semesters)	24	36	60	Level 5	Diploma
2 Years (up to 4 semesters)	48	72	120	Level 6	Advance Diploma
3 Years (up to 6 semesters)	72	108	180	Level 7	B.Voc Degree

## ADMISSION TO POST GRADUATION: ENGLISH & ECONOMICS

### ELIGIBILITY CRITERIA:

Admission to PG courses **will not be on the merit basis.**

As per HP University notification No. 1-10 HPU/DS 2016, dated 21/7/2016, the first round of admission to PG courses in the campus of HP University, Shimla and the colleges of the state, will be on the basis of **Entrance Test**, which will be conducted by the HP University.

1. Candidates who wish to seek admission at G C Solan, may apply directly to this college on its prescribed admission-form.
2. If seats to any subject remains vacant, the second round of admission will also be on the basis of another entrance test, but it will be conducted by the concerned college authority .

### MINIMUM QUALIFICATION:

B.A./B.Sc./B.Com./B.Sc. (Home Sc.)/B.Sc. (Engg.) (M.A.)/MBBS/BDMS/GAM/B.Pharma/B.T. Or B.Ed./B.Ed./B.Lib Sc./B.L./B.V.Sc./B.E./B.Tech./Vashista Shastri/BBA/BCA of the University established by law in India at least in second division or within 45% marks or honours in subject of his study for M.A. The students opting the Elective English in B.A. Will be entitled for a credit of 5% for admission to M.A. English in H.P. University/Degree of Foreign University which may be recognized as equivalent for the purpose by the Vice-Chancellor with such conditions as he may impose regarding the additional courses of study, which the candidate would be required to pass to qualify for the degree.

### BASIS OF ADMISSION:

The basis of admission to M.A. (English & Economics) shall be merit in the qualifying examination. While determining the merit, marks to the following events shall be added to the result of the student who possesses certificate in NCC, NSS, Scouting, Sports etc. as under:-

- i. 2% of NSS.
- ii. 2% for NSS "C" Certificate for Boys/Girls.
- iii. 3% for National participation in NCC
- iv. 2% for the Instructors of Adult Education Literacy Centre
- v. 3% for President Scouts
- vi. 5% for International representation in sports, cultural or student exchange programme.
- vii. 10% for B.A. (Hons.) in English for M.A. English.
- viii. 5% for English subject in B.A. For M.A. English.
- ix. 10% for B.A. (Hons.) in Economics for M.A. Economics
- x. 2% for getting first, second, third position in the H.P. University Sports/Cultural competition for least two years.
- xi. 5% for representing University in the Inter-University Sports/Cultural Competition for at least two years.
- xii. Weightage of 5% marks to the blind candidates seeking admission against the seats reserved for handicapped category in various courses of students, if they fulfill the minimum prescribed eligibility conditions.

NB-1: Only credit of one certificate, beneficial to the candidate, will be allowed in respect of candidates from I to XI.

NB-2: To determine the merit, the following procedure shall be adopted.

- a) Where the student seeking admission in the subject studies at the graduation level, the following formula will be used:-  
Marks obtained in the qualifying examination + marks obtained in the subject at the graduation level x 100  
divided by maximum marks (Degree + Subject).
- b) In case of tie, the candidate having the higher aggregate marks in Bachelor's degree (excluding weightage given for extracurricular activities) shall be admitted first.

### AGE LIMIT FOR ADMISSION:

Upper age limit for admission to M.A. Is 26 years for Boys and 28 years for Girls as on 1st July, 2019. Age limit relaxation of 3

years is permissible for SC/ST candidates.

## RESERVATION IN ADMISSION:

- a) 15% and 7.5% of seats shall be reserved for bonafide Himachali Scheduled Castes and Schedules Tribes candidates respectively who have passed their qualifying examination from Himachal Pradesh University or H.P. Krishi Vishvidalaya or Dr. Y.S. Parmar University of Horticulture and Forestry or from any other University in Himachal Pradesh established by law in India which is equivalent of H.P. University.
- b) The remaining 77.5% seats shall be filled as under:
  - i) 25% seats for the admission shall be open for all the candidates irrespective of the institutions from where they have passed their qualifying examination.
  - ii) 75% seats shall be filled out of candidate who have passed their qualifying examination from Himachal Pradesh University of H.P. Krishi Vishvidalaya or Dr. Y.S. Parmar University of Horticulture and Forestry, subject to the following reservations.
    - A. 5% of the seats shall be reserved for outstanding sportsmen/women.
    - B. 5% of the seats shall be reserved for outstanding cultural activities.
    - C. 3% of the seats shall be reserved for physically handicapped candidates.
- iii) The minimum qualification for the admission to a course in case belonging to SC/ST reserved seats as stated at (a), (b) & (c) to para (ii) of clause (b) above shall be made as per procedure/rules approved by the Executive

## COUNCIL FROM TIME TO TIME:

- iv) The college authority may admit any student if he is an outstanding sports person, who fulfills the minimum eligibility qualification prescribed for admission.

**Note:** Outstanding sports person means who has represented India level more than once.

1. Admission against outstanding sports person quota shall be made once in the beginning of the academic session. After the expiry of admission no form of admission shall be admitted.
  2. Preference will be given to those who have participated in the Inter-Varsity, Inter-State competitions in the following games:

**Men:** Hockey, Football, Volley Ball, Kabaddi, Wrestling, Base Ball, Table Tennis, Badminton, Cross Country, Athletics, Weightlifting, Handball, Softball, Cricket.

**Women:** Hockey, Athletics, Basket Ball, Volley Ball, Table Tennis and Badminton.
- Rules for Admission for Outstanding Cultural Activities:
1. Admission against outstanding cultural quota shall be made once in the beginning of the academic session. No forms for admission would be entertained after the expiry of the last date of the admission.
  2. Those who have been placed under Highly Commendable category in the Inter College Youth Festival, those who have represented H.P. University in Inter-Varsity Festivals or Inter State Cultural Competitions will be eligible for admission against outstanding cultural quota.
  3. Distinction in Individual items will be given preference over the team items. However, minimum eligibility conditions for admission will not be relaxed.

## FEE FOR P.G. COURSES :

1. Admission Fee	Rs. 25.00 Annual
2. Tuition Fee	Rs. 300.00 per Semester
3. Registration Fee	Rs. 30.00 Annual
4. Sports Fee	Rs. 15.00 Annual
5. Youth Welfare Fund	Rs. 15.00 Annual
6. Holiday Home Fund	Rs. 2.00 Annual
7. Library Security	Rs. 100.00 Refundable
8. Examination Fee	Rs. 60.00 per Semester
9. Magazine Fee	Rs. 50.00 Annual
10. Amalgamated Fund	Rs. 240.00 per Semester
11. Building Fund	Rs. 60.00 Per Semester
12. Cultural Activity Fund	Rs. 10.00 Annual

13. Identity Card	Rs. 10.00 Annual
14. Duplicate Identity Card	Rs. 20.00 Annual
15. Medical Fund	Rs. 6.00 Annual
16. NCC Fee	Rs. 1.00 Annual
17. Red Cross Fund	Rs. 6.00 Annual
18. Student Aid Fund	Rs. 3.00 Annual
19. Campus Development Fund	Rs. 25.00 Annual
20. Book Replacement Fund	Rs. 25.00 Annual
21. Furniture Repair Fund	Rs. 10.00 Annual
22. PTA Fund	Rs. 200.00 Annual
23. Rovers & Rangers	Rs. 30.00 Annual
24. Indian Red Cross Society Fund	Rs. 40.00 Annual
25. University Development Fund	Rs. 250.00 (Subsidized Seats) Rs. 10.00 (IRDP/BPL Candidates) (One time at initial stage)

## ADMISSION TO HOSTEL

The college provides limited accommodation in the hostels. For girls 70 seats in Tribal Hostel, 50 Seats in General Hostel and for boys 60 seats in Tribal Hostel are available. The admission is strictly on merit basis subject to the prescribed reservation/weight age. Vacant seats are allotted to new students every year and preference is given to Semester-I students.

## ELIGIBILITY CONDITION:

- Only those students will be considered for admission to the hostel who have deposited their college fees, funds and do not have college in the vicinity of 25 Kms of their homes. As certificate to this effect is necessary.
- All the seats are reserved for tribal students in the tribal hostel; in case seats remain vacant after due date then seats will be allotted to the students of other categories.
- Only those students who take admission in the college before the expiry of the admission date (without late fee) are eligible to take admission in the hostel.
- List of the candidates selected for admission to the hostel will be displayed on the Notice Board by due date.

## DOCUMENTS/CERTIFICATES REQUIRED FOR ADMISSION TO HOSTEL:

The following certificates are required for the admission in hostels issued by the respective Competent authority:

- A student seeking admission in Hostel must fill hostel admission form available with Hostel Clerk.
- A medical fitness certificate issued from government hospital.
- SC/ST certificate from 1<sup>st</sup> class Magistrate.
- Handicapped certificate issued by CMO.
- District/State/National level participation in sports by their respective authorities.
- War widows and daughters of Military Personnel killed in action should bring free education entitlement card from the Ministry of Defense and daughters of other Military Personnel/Ex-servicemen should bring free education entitlement card from a competent Military authority.
- Two passport size photographs of applicant.
- Two passport size photos and specimen signatures of those persons/relatives who are allowed to see the boarder duly authenticated by parent/guardians and authorized by the college Principal.
- The family photograph of the student.
- The Security Amount will be refunded within 6 months of admission. The out going students must reclaim their security money within 1 year of leaving the hostel.

**The principal is the final authority for the allotment of seats in the hostels.**

## HOSTEL DUES

Hostel Charges (Annual)	Old Boarders	New Boarders
1. Hostel Admission	Rs. 75.00	Rs. 75.00
2. Room rent per seat	Rs. 360.00	Rs. 360.00
3. Identity Card	Rs. 15.00	Rs. 15.00
4. Water Electricity Charges	Rs. 3500.00	Rs. 4800.00
5. Maintenance Charges	Rs. 500.00	Rs. 500.00
6. Medical Common Room Charges	Rs. 200.00	Rs. 200.00
7. Servant Charges	Rs. 1100.00	Rs. 1500.00
8. Sweeper Charges	Rs. 700.00	Rs. 1000.00
9. Utensil Fee	Rs. 50.00	Rs. 50.00
10. Security (Refundable)	Rs. 1500.00	Rs. 2000.00
11. Hostel Form	Rs. 10.00	Rs. 10.00
<b>Total</b>	<b>Rs. 8,010</b>	<b>Rs. 10,510</b>

### RULES AND REGULATIONS FOR BOARDERS

1. Admitted students are expected, to arrive a day before the term begins with their own bedding, bed linen, a lock, a tumbler, two plates, a spoon, a mug, bucket, curtain and a bulb.
2. The parents/guardians of the students will give address of one local guardian whom can be contacted in case of emergency/illness of their ward.
3. The Girls/Boys will be allowed to visit local guardian once in a month with the prior permission of the warden.
4. The students are not allowed to keep record players, fire arms or any electric gadgets in their room.
5. A weekly outing to market of about 3-4 hours allowed on every Saturday, however, in case of urgency written permission should be taken for the same.
6. There will be a daily prayer and roll call in the evening in the common room of the hostels. Every student must be present at the time of prayer, absenting from that will be fined.
7. No boarder will leave or enter the hostel without marking an entry in the departure/rival register of the hostel.
8. Any student absenting himself/herself without the prior permission of the warden will be fined and disciplinary action may be taken against defaulter.
9. The resident will have to apply separately for leave from both the college as well as from the hostel. No student will be allowed to go out of town/hostel during working days without the prior sanction of leave by the principal.
10. The use of electric rods, kettles, heaters, induction cooker and other appliances are strictly prohibited in the hostel rooms. Unauthorized use is punishable.
11. In case electricity bill exceeds, the electricity fund may be collected from the boarders to meet the excess charges.
12. The students should use or handle belongings of the hostel with care. When a student is found guilty of damaging the hostel property, the respective cost will be recovered from him/her.
13. Defiance of the hostel rules or misbehavior renders a resident student liable to disciplinary action or even expulsion from the hostel.
14. No meetings other than authorized by the principal shall be held in the hostel premises.
15. Authorized visitors will be allowed in the hostel only on Sunday from 11.00 am to 12.00 pm. No day scholars and guests will be allowed to stay in the hostel except the mother of the Girl student with prior permission of the Principal.
16. All the boarders of the hostel will have to vacate the hostel accommodation immediately after the completion of the annual examination. During vacations the hostels will remain closed.
17. All the students admitted to the hostel will have to give an undertaking in written at the time that she/he shall not be involved in any kind of ragging.
18. Mess charges will be charged per month even if a boarder skips a/many meals or remain absent from the hostel.
19. Before occupying the hostel, the boarders shall **submit a medical certificate** of their fitness.

## GENERAL RULES AND REGULATIONS OF COLLEGE :

### Discipline and Conduct

For the smooth execution of all the activities of college, it is essential that each and every student behave in the most disciplined manner. Otherwise, if there is any breach of it, the Principal and the teaching staff have the power to punish a violator by imposing a fine, a temporary suspension and even expulsion from college. Each student has to strictly follow the following rules and regulations to maintain strict discipline in college:

1. To attend classes and practicals regularly when the session commences. As per H.P. University rules it is mandatory, for a student to attend 75% lectures in all courses of study. Otherwise his/her examination form maybe withheld or rejected.
2. The Director of Higher Education, H.P., vide letter no. EDM-HE(21)B(15)2017-V had directed that the use of mobile phones in classrooms and campus of educational institutions will not be allowed. So the use of mobiles by students in classrooms, laboratories, library, examination hall and corridors is strictly forbidden. They are advised to keep their cells on silent mode. A violetears cell will be confiscated and a fine or Rs 100 will be levied from them. Playing music on the cell is also prohibited.
3. Be respectful to teachers, friendly to one another and polite with the non-teaching staff. Use of foul language towards them will be viewed as an offence.
4. Do not stand idly and chatter in corridors. Maintain silence. Move quietly from one class/lab to another.
5. Identity card:
  - (I) The identity cum library will be issued by the chief librarian immediately after the admission as per the schedule prescribed by him.
  - (ii) Due to danger posed by Covid-19 students without their ID shall not be allowed to enter the campus. They will be treated as outsiders and turn back or a fine of Rs 200 will be charged.
  - (iii) In case an I card is lost, a duplicate will be issued after producing the FIR of its loss. A fee of Rs 20 will be charged for it.
  - (iv) Students are not permitted to replace their photographs on the I card due to any reason what so ever.
6. Smoking, chewing of tobacco, gutka, drinking etc inside and outside of campus is strictly prohibited. A student caught doing so will be imposed penalty of Rs 200 and may even face a disciplinary action.
7. Notices: students are directed to carefully read notices on the notice board and strictly follow them as instructed before leaving the college.
8. Outsiders are not allowed in the campus. A student who brings any outsider will be penalised as under college rules.
9. Sticking, hanging of unauthorised posters, bills, notices and writing of slogans on the walls of the college is strictly prohibited. Fines maybe imposed for such acts.
10. Scribbling and writing on blackboards, walls, furniture is prohibited.
11. Tampering with electrical fittings etc in the classrooms, hostels and other places of campus is also prohibited.
12. Those functions will be allowed in campus ground or hall which are either organised by college or have been permitted under the college rules. Keeping the danger of Covid-19 any function will be allowed only when the H.P. Government allows for it.
13. The acts of meetings, functions, parties and taking photographs in the college premises without \

prior permission of Principal are acts of indiscipline.

#### 14. Anti-Ragging Instructions :

### **DEFINITION OF RAGGING:**

Ragging means any act, conduct or practice by dominant power of senior students, former students or outsiders brought to bear on the students freshly enrolled or students who are in any way considered junior by other students and includes individuals or collective acts or practice which:

1. Involves physical or psychological assault or threat or use of force or wrongful confinement or restraint OR
2. Violates status, dignity and honour of such students.
3. Exposes students to ridicule and contempt and affect their self-esteem OR
4. Entails verbal abuse and aggression indecent gestures and obscene behaviour.

### **PROHIBITION OF RAGGING:**

1. No person shall practice in any form within or outside the premises of college.
2. Any person who violates or contravenes the provision of Anti-Ragging Act shall, on conviction be punished with imprisonment for a term which may extend up to 3 years or with a fine which may extend to 50000, Rupees or with both.
3. Teasing girls students in any manner is an offence and is punishable under the law. Hence, students are advised to refrain from such activities otherwise they would face strict legal action.

### **EXPULSION OF A STUDENT:**

As per the directions of hon'ble Supreme Court of India Ragging is a punishable offence and students convicted of an offence shall be expelled from college and FIR will be registered against him/her and shall not be admitted in any college/educational institution for a period of three years from the date of order of such expulsion. In case of ragging of any of the student (s) he/she may contact the following officers immediately.

Sr. No.	Officer	Telephone No.	Mobile no.
1	Principal, Dr. Namrata Tiku	229223	9418489716
2	Dr. Rajinder Verma		9418036171
3	Prof. Arvind Kumar, Warden, Tribal Boys Hostel		9805867639
4	Dr. Vandana Gupta, Warden, General Girls Hostel		9857647878
5	Dr. Priyanka Bhardwaj, Warden, Tribal Girls Hostel		9459278960
6	SP Solan	220567	
7	Addl. SP Solan	223927	
8.	Dy. SP Solan	223929	
9.	Police Station	223840	

### **COVID-19:**

Keeping in view the life – threatening danger of Covid –19, we have to seriously undertake the following protective measures :

A strict maintenance of social distancing is mandatory for each student. Do not be present idly in the entrance hall, corridors, before the class – room doors, laboratories, the staff – room and the Principal's room.

Do not sit idly in and outside the canteen.

Do not chatter idly even in small groups.

It is mandatory to carry I- cards daily to college as these will be regularly checked. If you forget to carry it

either you will be deemed as an outsider and not allowed to enter or a fine of Rs 200 will be levied for it. Leave college as soon as your classes and practicals are over.

### **REGISTRATION:**

Fresh entrance will apply for University registration on a prescribed Performa along with testimonials- photocopy of Matriculation, 10+2 and Original Migration Certificate.

### **THE RULES OF LIBRARY :**

Students are expected to make the maximum use of the facilities of library during their free periods.

- (I) Only two books shall be issued at a time for a period of 14 days. If the issued book (s) is not returned or re-issued in time a fine will be charged per book, per day.
- (ii) Reference books will not be issued.
- (iii) In case of a loss or damage of an issued book, it will either be replaced or its payment of the present cost will be accepted only with the permission of Principal.

### **IDENTITY CUM LIBRARY CARD**

Identity card is an important documents as it shows the identity of a bonafide student. Identity cum library card should be collected from the college library as per schedule prescribed by the Librarian. Each student must carry this card while in the college. In case of loss of the identity card, duplicate identity card will be issued after producing the FIR in this context. For duplicate identity card, Rs. 20 will be charged. Students are not permitted to replace his/her photograph pasted on the identity card for any reason whatsoever.

Students must carry their ID-Card along with them if anyone found without ID-Card will be fined Rs 50/-

### **LECTURE ATTENDANCE:**

- (i) Students are advised to regularly attend their classes and practicals whenever the session begins.
- (ii) Lecture attendance condition is compulsory and the counting of attendance will start from the day regular teaching commences.
- (iii) To be eligible in the University End Term Exam a student must have 75% attendance in each course- theory and practical separately.

### **LEAVE RULES:**

- (i) No student is supposed to be absent without getting his/her leave sanctioned by a course teacher.
- (ii) Leave up to 06 days shall be sanctioned by the concerned subject teacher.
- (iii) Leave for more than six days shall be sanctioned by the Principal.
- (iv) The student will be marked on-leave during the leave period and the same will not be considered for calculating the lecture attendance for determining eligibility to appear in the University exam.
- (v) Students who are officially deputed to participate in sports and extra-curricular activities of the H.P. University Youth Festival/Championships are treated on leave for the purpose of attendance, provided that prior permission has been sort from the Principal in this matter and its note has been made by the subject teacher in the attendance register.
- (vi) No leave will be granted during the MTE.
- (vii) It is personal responsibility of each student to get his/her name entered in the attendance register of each concerned subject teacher. If he/she fails to do so, he/she will be treated absent.

### **NAME STRUCK OFF AND RE-ADMISSION:**

- (I) If a student willingly remains absent continuously for 06 days without sanction of leave, his/her name will be struck off from the College Rule. He/she will have to seek re-admission on the recommendation of the subject teacher concerned.
- (ii) Re-admission will be allowed within the next 06 days by paying the re-admission fee and absence fine as per rules, subject to the approval of Principal.
- (iii) Re-admission fee for the first time is Rs 100 and for the second time Rs 200.

## ANNUAL COMMITTEES FOR THE SESSION 2020-21

### College Advisory Committee

1. Dr. O.P. Chauhan - Convener
2. Dr. Rajender Verma
3. Dr. Shikha Joshi
4. Prof. Sunita Bisht
5. Dr. Anjana Sood
6. Dr. Ajay Khurana
7. Dr. S.K. Gandhi
8. Prof. Jeet Ram Kashyap
9. Prof. Ravinder Thakur
10. Dr. Kewal Krishan
11. Dr. Anil Thakur

### College Bursar

1. Prof. P.C.R. Negi

### Rusa (CBCS) Fund Committee

1. Prof. R.K. Thakur (Convener)
2. Dr. Kewal Krishan
3. Dr. Rakesh Negi
4. Prof. Shiv Lal Bhardwaj
5. Prof. Arvind Kumar
6. Smt. Suman Gandhi (Suptt.)

### Rusa Result Discrepancy Committee

1. Dr. Jeet ram Kashyap
2. Prof. Shiv Lal Bhardwaj
3. Prof. Sohan Singh Negi
4. Dr. Sanjeev Sharma
5. Prof. Arvind Kumar
6. Dr. Bhopesh Thakur
7. Ms. Simmi Sahni
8. Ms. Pooja
9. Mr. Piyush (BCA)
10. Mr. Ashwani
11. Mr. Bhupinder

### Discipline Cum Anti-Ragging Committee

1. Dr. S.K. Gandhi-Convener
2. Dr. J.R. Kashyap
3. Dr. Rajesh Chauhan
4. Dr. Kiran Kumar
5. Prof. Sneh Mehta
6. Dr. Chandan Chauhan
7. Dr. Pawan Kumar (Phy.)
8. Dr. Neelam Chahuan
9. Dr. Urmil Rawat
10. Dr. Rajan Tanwar
11. Prof. Sandhya Kumari
12. Prof. Sujay Kapil
13. Prof. Sohan Singh Negi
14. Dr. Satish Sharma
15. Prof. Srikant Sharma
16. Mrs. Suman Gandhi
17. Dr. Raj Kumar
18. Mr. Ashwani
19. Rajesh Ramol

### Building & Land Affairs Committee

1. Prof. R.K. Thakur - Convener
2. Dr. Urmil Rawat
3. Dr. Deepak Gupta
4. Prof. Sujay Kapil
5. Prof. Sohan Negi
6. Smt. Suman Gandhi (Suptt.)
7. Smt. Babita (Office)

### Campus Beautification Committee

1. Prof. Archana Gupta - Convener
2. Prof. Banita Kumari
3. Prof. Kanu Priya
4. Prof. Ranjana Kumari
5. Prof. Bharti Gupta
6. Dr. Satish Sharma

### Scholarship/Fee Concession Committee

1. Dr. Anjana Sood - Convener
2. Dr. Urmil Rawat
3. Dr. Rakesh Negi
4. Dr. Bavita Sharma
5. Prof. Deepika Sharma
6. Prof. Vandana Gupta
7. Prof. Ranjana Kuamri
8. Dr. Abhishek Kumar
9. Ms. Simmi Sahni
10. Mr. Piyush
11. Smt. Babita Kumari (Office)

### Girls Common - Room Committee

1. Prof. Neelam Chauhan ( Convener)
2. Dr. Shivani Sharma
3. Dr. Sneh Mehta
4. Dr. Kanika Sharma
5. Dr. Bavita Sharma
6. Prof. Kanu Priya
7. Prof. Ranjana Kumari

### College Prospectus Committee

1. Dr. Ajay Khurana (Convener)
2. Dr. Kewal Krishan
3. Dr. Priyanka Vaidya
4. Dr. Priyanka Bhardwaj

### Guidance/Career Counseling/Placement Committee

1. Prof. Sunita Bisht- Convener
2. Dr. Rajesh Chauhan
3. Prof. Nivedita Pathak
4. Dr. Kalpna Bhardwaj
5. Dr. Anil Thakur
6. Prof. Pawan Kumar
7. Prof. Vandana Gupta

### Library Committee

1. Dr. Rajesh Chauhan - Convener
2. Dr. Kalpna Bhardwaj
3. Dr. Kanika Sharma
4. Prof. Deepika Sharma
5. Prof. Banita Kumari



### Grievance Redressal Cell (General)

1. Principal: Dr. Namrata Tiku
2. Dr. O.P. Chauhan
3. Dr. Shikha Joshi
4. Dr. S.K. Gandhi
5. Prof. R.K. Thakur
6. Dr. Urmil Rawat
7. Dr. Anil Thakur
8. Prof. Priyanka Multani
9. Smt. Suman Gandhi (suptt.)

### IQAC Cell

1. Dr. Namrata Tiku  
Principal (Chairperson)
2. Dr. Deepak Gupta  
(Retd.Principal)
3. President PTA
4. President OSA
5. Dr. Pawan Kumar (Co-ordinator)
6. Prof. Sunita Bisht
7. Dr. Rakesh Negi
8. Dr. Anil Thakur
9. Prof. Shiv Lal Bhardwaj
10. Dr. Geeta Negi
11. Dr. Sanjeev Kumar
12. Dr. Bhopesh Thakur
13. Sh. Gyan Prakash (Librarian)

### Electricity Affairs Committee

1. Dr. Anant Vidya Nidhi (Convener)
2. Dr. Pawan Kumar (Phy.)
3. Prof. Srikant Sharma
4. Prof. Sohan Singh Negi
5. Dr. Raj Kumar (IM)
6. Sh. Layak Ram (LA)
7. Sh. Bal Krishan

### Furniture & Fixture Committee

1. Dr. Kewal Krishan (Convener)
2. Dr. Chaman Sharma
3. Prof. Sujay Kapil
4. Prof. Sohan Singh Negi

### Water Affairs Committee

1. Dr. Rajan Tanwar (Convener)
2. Dr. Priyanka Vadiya
3. Prof. Pawan Kumar
4. Dr. Priyanka Bhardwaj
5. Dr. Priyanka Multani

### Bus Pass Attestation Committee

1. Dr. Anjana Sood (Convener)
2. Prof. Chandan Chauhan
3. Dr. Sneha Mehta
4. Dr. Priyanka Vaidya
5. Dr. Bavita Sharma

6. Prof. Vandana Gupta
7. Dr. Satish Sharma
8. Prof. Srikant Sharma

### Forms Attestation Committee

1. Dr. Rajesh Chauhan (Convener)
2. Prof. Nivedita Pathak
3. Dr. Kanika Sharma
4. Prof. Pawan Kumar
5. Dr. Rajender Prakash
6. Dr. Abhishek Kumar
7. Dr. Satish Sharma

### Mid-Term Examination Committee

1. Dr. Rajender Verma (Convener)
2. Dr. Chaman Sharma
3. Dr. Anil Thakur
4. Prof. Shiv Lal Bhardwaj
5. Prof. Arvid Kumar
6. Dr. Banita Kumari
7. Prof. Sujay Kapil
8. Prof. Kanu Priya
9. Mr. Bhupinder
10. Mr. Navneet
11. Mr. Rajesh Ramol
12. Mr. Bal Krishan

### College Time-Table Committee

1. Prof. Deepak Gupta (Convener)
2. Dr. Anil Thakur
3. Dr. Shiv Bhardwaj
4. Dr. Geeta Devi
5. Dr. Kiran Kumar
6. Dr. Babita Sharma
6. Prof. Sanjeev Kumar

### College Magazine Committee

1. Dr. Rajender Verma (Editor - in-Chief)
2. Dr. Shikha Joshi (Editor, Science)
3. Dr. J.R. Kashyap (Editor, Sanskrit)
4. Dr. Urmil Rawat (Editor, English)
5. Dr. Rajan Tanwar (Editor, Hindi)
6. Dr. Chaman Sharma (Editor, Fine Arts)
7. Dr. Ananjna Sood (Editor, Planning)
8. Dr. Priyanka Bhardwaj (Editor, Pahari)

### Committee Against Sexual Harassment

1. Prof. Usha Negi (Convener)  
(Retd. Principal/ Co-opted Member)
2. Dr. Shikha Joshi (Convener)
3. Dr. Ajay Khurana
4. Dr. Kalpana Bhardwaj
5. Prof. Nivedita Pathak
6. Dr. Shivani Sharma
7. Smt. Suman Gandhi (Supt.)
8. Smt. Kunta (Peon)



### **Eco Club/Nature Club**

1. Prof. Nivedita Pathak (Convener)
2. Prof. Archana Gupta
3. Prof. Banita Kumari
4. Prof. Kanu Priya
5. Prof. Ranjana Kumari

### **College Canteen Committee**

1. Prof. Neelam Chauhan (Convener)
2. Prof. Archana Gupta
3. Dr. Deepak Gupta
4. Dr. Bhopesh Thakur
5. Prof. Vandana Gupta
6. Prof. Srikant Sharma

### **Purchase Committee**

1. Dr. S.K. Gandhi (Convener)
2. Prof. P.C.R. Negi
3. Prof. Shiv Lal Bhardwaj
4. Dr. Chaman Sharma
5. Prof. Rakesh Negi
6. Dr. Priyanka Vaidya
7. Prof. Sandhya Kumari
8. Prof. Geeta Negi
9. Dr. Abhishek Kumar
10. Smt. Suman Gandhi (Suptt.)

### **Hostel Committee**

1. Prof. P.C.R. Negi (Chief Warden)
2. Prof. Sunita Bisht
3. Dr. Neelam Chauhan
4. Prof. Archana Gupta
5. Dr. Priyanka Bhardwaj  
(Warden-Tribal Girls Hostel)
6. Prof. Vandana Gupta  
(Warden-General Girls Hostel)
7. Prof. Arvind Kumar  
(Warden-General Boys Hostel)

### **Youth Festivals**

1. Prof. Nivedita Pathak (Convener)  
(Convener, Group-I)  
Dr. Chaman Sharma  
Dr. Abhishek Kumar  
Dr. Priyanka Bhardwaj
2. Dr. O.P. Chauhan  
(Convener, Group-II)  
Prof. Neelam Chauhan
3. Dr. Urmil Rawat  
(Convener, Group-III)  
Dr. Sneha Lata  
Prof. Sohan Singh Negi  
Prof. Ranjana Kumari
4. Dr. J.R. Kashyap  
(Convener, Group-IV)  
Dr. Shivani Sharma  
Prof. Sujay Kapil  
Prof. Srikant Sharma

### **Refreshment Committee**

1. Dr. Anant Vidya Nidhi (Convener)
2. Prof. Neelam Chauhan
3. Dr. Pawan Kumar (Phy.)
4. Dr. Shivani Sharma
5. Dr. Kanika Sharma
6. Dr. Bavita Sharma
7. Prof. Bharti Gupta
8. Prof. Pawan Kumar
9. Prof. Abhishek Kumar
10. Prof. Simmi Sahni (BCA)
11. Ms. Kornika Tomar (DBA)
12. Mr. Nishan Thakur (B.Voc)

### **Cleanliness Committee**

1. Dr. Kalpana Bhardwaj (Convener)
2. Prof. Chandan Chauhan
3. Dr. Priyanka Multani
4. Dr. Abhishek Kumar
5. Prof. Kornika (BBA)
6. Prof. Prem Kumar (B.Voc)
7. Prof. Pooja (BCA)

### **National Cadet Corps (NCC)**

1. Prof. Sohan Singh Negi (Boy's Wing)
2. Dr. Priyanka Vaidya (Girl's Wing)

### **National Service Scheme (NSS)**

1. Dr. Rajan Tanwar (Boy's Wing)
2. Prof. Kanu Priya (Girl's Wing)

### **Rovers & Rangers**

1. Prof. Archana Gupta (Ranger's Leader)
2. Dr. Rajender Prakash (Rover's Leader)

### **Red Ribbon Club**

1. Dr. Kiran Kumar (Convener)
2. Dr. Bavita Sharma
3. Dr. Bhopesh Thakur
4. Prof. Kanu Priya

### **Disaster Management Committee**

1. Dr. Rajesh Chauhan (Convener)
2. Prof. Neelam Chauhan
3. Prof. Archana Gupta
4. Dr. Sandhya
5. Prof. Prem Prakesh
6. Prof. Vandana Gupta

### **First Aid Committee**

1. Dr. Anant Vidya Nidhi (Convener)
2. Prof. Sohan Singh Negi
3. Prof. Banita Kumari
4. Dr. Satish Sharma

### **College Website Committee**

1. Dr. Anil Thakur (Convener)
2. Prof. Arvind Kumar
3. Prof. Simmi Sahni
4. Mr. Piyush (BCA)



### Ambedkar Cell

1. Dr. Rajan Tanwar (Convener)
2. Dr. Rajender Prakash
3. Dr. Priyanka Vaidya
4. Prof. Priyanka Multani

### UGC Committee

1. Dr. Kewal Krishan (Convener)
2. Dr. Rakesh Negi
3. Dr. Sanjeev Kumar
4. Dr. Raj Kumar Sharma

### Mike and Sound Committee

1. Dr. Pawan Kumar (Phy.) (Convener)
2. Dr. Anil Thakur
3. Dr. Raj Kumar Sharma
4. Mr. Layak Ram (LA)
5. Mr. Lekh Ram (Peon)

### Press and Photography Committee

1. Dr. Chaman Sharma (Convener)
2. Dr. Rajan Tanwar
3. Prof. Sujay Kapil
4. Dr. Priyanka Vaidya

### Stage Announcement Committee

1. Dr. Sneha Mehta (Convener)
2. Dr. Priyanka Vaidya

3. Prof. Deepika Sharma
4. Dr. Priyanka Bhardwaj

### CSCA Committee

1. Dr. O.P. Chauhan (Convener)
2. Dr. Rajender Verma
3. Dr. Shikha Joshi
4. Prof. Sunita Bisht
5. Dr. Ajay Khurana
6. Dr. S.K. Gandhi

### Scholarship Monitoring Committee

1. Dr. Namrata Tikku (Principal)
2. Dr. Rajender Verma
3. Dr. Shikha Joshi
4. Dr. Ajay Khurana

### Project (RUSA) Monitoring Committee

1. Dr. Namrata Tiku (Principal)
2. Dr. O.P. Chauhan (Sr. most Faculty)
3. Prof. Sunita Bisht (HOD Eco.)
4. Prof. R.K. Thakur  
(Co-ordinator RUSA)
5. Prof. P.C.R. Negi (College Bursar)
6. Smt. Suman Gandhi (College Supdt.)



## SPORTS AND GAMES COMMITTEES

Games	President	Games	President
1. Volleyball (Men) Volleyball (Women)	Prof. Srikant Sharma Dr. Geeta Devi	9. Football (Men)	Dr. Satish Sharma
2. Kabaddi (Men) Kabaddi (Women)	Prof. Sohan Singh Negi Dr. Priyanka Vaidya	10. Hockey (Men) Hockey (Women)	Prof. Sujay Kapil Prof. Banita Kumari
3. Table Tennis (Men) Table Tennis (Women)	Dr. Rakesh Negi Dr. Urmil Rawat	11. Chess (Men) Chess (Women)	Dr. Kiran Kumar Prof. Bharti Gupta
4. Badminton (Men) Badminton (Women)	Dr. Deepak Gupta Prof. Kanu Priya	12. Athletics (Men) Athletics (Women)	Dr. Satish Sharma Prof. Vandana Gupta
5. Judo (Men) Judo (Women)	Dr. Anant Vidya Nidhi Dr. Sneha Mehta	13. X-Country (Men) X-Country (Women)	Dr. Prem Prakash Dr. Ranjana
6. Wrestling (Men) Wrestling (Women)	Prof. Pawan Kumar Prof. Archana Gupta	14. Weight Lifting (Men)	Prof. Sanjeev Kumar
7. Kho-Kho (Men) Kho-Kho (Women)	Prof. P.C.R. Negi Prof. Ranjana Kumari	15. Basketball (Men) Basketball (Women)	Dr. Rajesh Chauhan Dr. Shivani Sharma
8. Cricket (Men)	Dr. Satish Sharma	16. Handball (Men) Handball (Women)	Prof. Shiv Lal Bhardwaj Prof. Kanika Sharma
		17. Tikewando (Men)	Prof. Arvind Kumar



## कॉलेज पत्रिका हिमांशु

छात्रों के बीच रचनात्मक क्षमता को प्रोत्साहित करने के लिए कॉलेज मैगजीन हिमांशु को सालाना प्रकाशित किया जाता है। यह शिक्षकों और छात्रों से मिलकर एक संपादकीय बोर्ड है। यह कई वर्गों के होते हैं। छात्र हिमांशु में प्रकाशित करने के लिए स्वयं रचनात्मक लेख, कविता, कहानियां आदि का योगदान कर सकते हैं।

## सी.बी.सी.एस. का परिचय

स्नातक स्तर पर, कॉलेज कला, विज्ञान (चिकित्सा और गैर-चिकित्सा) और वाणिज्य में तीन स्ट्रीम-स्नातक प्रदान करता है। एक उम्मीदवार को उसकी योग्यता/पात्रता के अनुसार 10 + 2 के आधार पर उन्हीं धाराओं में से एक को चुनना है।

हिमाचल प्रदेश सरकार और हिमाचल प्रदेश विश्वविद्यालय के नोटिफिकेशन/दिशा-निर्देशों के अनुसार, महाविद्यालय में रूसा (राष्ट्रीय उच्चतर शिक्षा अभियान) नीति के अनुसार शिक्षा प्रदान करता है। इस प्रणाली को सी बी सी एस (च्वाइस बेस्ड क्रेडिट सिस्टम) कहा जाता है। इसकी संक्षिप्त रूपरेखा निम्नलिखित है:

- 1) यह एक वार्षिक प्रणाली है।
- 2) एक उम्मीदवार को केवल तीन धाराओं में से एक को चुनना होगा।
- 3) एक विषय के पाठ्यक्रम कई प्रकार के होते हैं, जैसे, डीएससी (कोर पाठ्यक्रम), एईसीसी (हिंदी/अंग्रेजी /संस्कृत और ईवीएस) एसईसी, डीएसई और जीई। (इन संक्षिप्त रूपों का पूरा विवरण नीचे दिया गया है)
- 4) सभी पाठ्यक्रमों को एक शीर्षक और एक कोड के साथ संबोधित किया जाता है। परीक्षा-फॉर्म भरने के समय इनकी आवश्यकता होती है। कोड या शीर्षक का एक गलत भरना परिणाम के विलंब की तरह हानिकारक हो सकता है। प्रॉस्पेक्टस के अंत में इनकी संक्षिप्त सूची दी गई है।
- 5) इनमें से प्रत्येक पाठ्यक्रम को निश्चित संख्या में क्रेडिट से सम्मानित किया जाता है, जो या तो 6 या 4 है। एक छात्र को तीन साल में 132 क्रेडिट (एक साल में 44 - 44 ग 3 = 132) कमाने के लिए डिग्री हासिल करनी होती है।
- 6) छात्रों की प्रगति को एक आंतरिक और साथ ही एक बाहरी प्रणाली द्वारा मापा जाता है। आंतरिक मूल्यांकन सतत व्यापक मूल्यांकन (सी सी ए) की प्रणाली के माध्यम से होता है। इसके लिए असाइनमेंट, अटेडेस, क्लास-टेस्ट और मिड-टर्म एग्जाम (एम टी ई) होते हैं, जो महाविद्यालय अथॉरिटी द्वारा आयोजित किए जाते हैं।
- 7) बाहरी मूल्यांकन उस परीक्षा के माध्यम से होता है जिसे म्ज् कहा जाता है और यह शैक्षणिक सत्र के अंत में हिमाचल प्रदेश विश्वविद्यालय द्वारा संचालित किया जाता है।
- 8) अगले वर्ष/कक्षा में छात्रों का रोल-ऑन सिस्टम के आधार पर नहीं बल्कि कम्पार्टमेंट प्रणाली के आधार पर होता है। न्यूनतम स्तर पर 75: पाठ्यक्रम उत्तीर्ण करने वाले ही पदोन्नति के पात्र हैं।
- 10) दूसरे वर्ष में प्रवेश पाने के इच्छुक छात्रों का एस ई सी (कौशल संवर्धन पाठ्यक्रम) चुनना होगा। यह कोर्स केवल डीएससी -1 /कोर कोर्स -1 श्रेणी का होगा। उदाहरण के लिए, यदि पहले वर्ष में कोर कोर्स 1 अंग्रेजी/भौतिकी/वनस्पति विज्ञान था, तो दूसरे वर्ष में एसईसी क्रमशः अंग्रेजी/भौतिकी/वनस्पति विज्ञान का होगा। इस मामले में सीटों की संख्या कोर कोर्स की सीटों के बराबर होगी। 1. इसके लिए पेज नंबर 9 /10 देखें।
- 11) 5 वें और 6 वें सेमेस्टर के छात्रों को क्रमशः जी आई (जेनेरिक इलेक्टिव कोर्स) 1 और 2 का चयन करना है। यह पाठ्यक्रम दो कैब - 2 पाठ्यक्रमों (केवल कला) से नहीं होगा जो एक छात्र पहले से ही अध्ययन कर रहा है: यह तीसरा विषय होगा। उदाहरण के लिए यदि ये दो विषय इतिहास और राजनीति विज्ञान हैं, तो छात्र को अन्य विषयों में से जी आई के रूप में चुनना होगा, जैसे अंग्रेजी, लोक प्रशासन आदि। इसके लिए सीटों की संख्या 80 है।

## प्रवेश के लिए महत्वपूर्ण निर्देश/नियम

एचपी विश्वविद्यालय, शिमला के अध्यादेश के अनुसार पात्रता मानदंड से बाधित है। नीचे दिए गए मानदंड बीए, बी. काम और बी.एससी प्रथम वर्ष के लिए हैं:

1. छात्रों को भारत में कानून द्वारा 10 + 2 या समकक्ष बोर्ड/विश्वविद्यालय के तहत + 2 परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी, जिसमें पांच विषयों (अनिवार्य विषय के रूप में अंग्रेजी सहित) शामिल हैं। पात्रता मानदंडों के लिए विश्वविद्यालय का अध्यादेश सख्ती से पालन किया जाएगा।
2. प्रवेश योग्यता के आधार पर होगा।
3. राष्ट्रीय मुक्त विद्यालयी शिक्षा संस्थान (एनआईओएस) से जिन छात्रों ने अपेक्षित अंकों के साथ उत्तीर्ण किया है, वे प्रवेश के लिए योग्य हैं।
4. बीए/बीएससी/बीकॉम में प्रवेश के लिए अधिकतम आयु सीमा प्रथम वर्ष के लिए 1 जुलाई, 2020 को छात्रों के लिए 25 वर्ष और छात्रों के लिए 23 वर्ष

है। अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए दो वर्ष की छूट दी जाती है।

5. सांस्कृतिक और खेल सीटों को भी अध्यादेश के अनुसार सरस्वी से भरा जाएगा। खेल और सांस्कृतिक क्षेत्रों में योग्यता के अनुसार, जिन छात्रों ने अंतर्राष्ट्रीय, राष्ट्रीय और राज्य स्तर पर प्रतिष्ठा हासिल की है और सरकार द्वारा विधिवत सत्यापित / प्रमाणित किया है। उन्हें प्राथमिकता दी जाएगी।
6. प्रथम वर्ष में दाखिला पूरी तरह से अस्थायी है जो हि.प्र. विश्वविद्यालय की अनुपालना पर निर्भर करता है और यदि किसी भी उम्मीदवार का प्रवेश विश्वविद्यालय द्वारा रद्द कर दिया गया है, तो महाविद्यालय जिम्मेदार नहीं होगा।

#### संलग्न किए जाने वाले दस्तावेज : (केवल प्रथम वर्ष के छात्रों के लिए)

- (क) दो पासपोर्ट फोटो।
- (ख) 10वीं का प्रमाण पत्र।
- (ग) 12वीं का प्रमाण पत्र तथा चरित्र प्रमाण पत्र।
- (घ) विद्यालय / और महाविद्यालय के छोड़ने का प्रमाण पत्र (मूल रूप में)।
- (ङ) मूल निवास प्रमाण पत्र।
- (च) अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / खेल / संस्कृति / विकलांग प्रमाण पत्र की अभिप्रमाणित फोटोकॉपी।
- (छ) आईआरडीपी / बीपीएल प्रमाण पत्र की फोटोकॉपी।
- (ज) बोनेफाइड हिमाचली प्रमाण पत्र (केवल छात्रों के लिए)।
- (झ) आधार कार्ड अनिवार्य है और निम्न दिए गए उसका उल्लेख जरूरी होना चाहिए।
- (ञ) हिमाचल प्रदेश शिक्षा विभाग की अधिसूचना संख्या के अनुसार (2) संकक्ष (तुल्यता) आर / (205) 2015 - 2017 दिनांक : 3.1.158 सचिव, हिमाचल प्रदेश शिक्षा बोर्ड, धर्मशाला द्वारा एक छात्र को वरिष्ठ माध्यमिक स्तर पर अनिवार्य विषय के रूप में अंग्रेजी सहित पांच विषयों में पास होना जरूरी है।
- (ट) जिन छात्रों की 10 + 2 के स्तर पर कम्पार्टमेंट है, उन्हें प्रवेश की अनुमति नहीं दी जाएगी।
- (ठ) बीए / बीएससी / बीकॉम द्वितीय और तृतीय वर्ष में प्रवेश के लिए और पांचवें सेमेस्टर के छात्रों को निम्नलिखित दस्तावेज संलग्न करने होंगे:
  1. नवीनतम उत्तीर्ण परीक्षा का प्रमाण पत्र। (प्रथम वर्ष और द्वितीय / तृतीय वर्ष)
  2. पंजीकरण प्रमाण पत्र की साक्ष्यांकित फोटोकॉपी
  3. वर्ग प्रमाणपत्र केवल माइग्रेटेड उम्मीदवारों के लिए आवश्यक है।

### फीस भुगतान के नियम

1. छात्र प्रवेश के लिए ऑनलाइन पंजीकरण करेगा जिसकी राशि पचास रुपये निर्धारित की की गई है।

### पंजीकरण और प्रवासन

1. प्रवेश के समय में नए प्रवेशकर्ता प्रमाण पत्र (मैट्रिक और 10 + 2 फोटोकॉपी और मूल में प्रवासन प्रमाण पत्र) के साथ निर्धारित प्रोफार्मा पर विश्वविद्यालय पंजीकरण के लिए आवेदन करेंगे।
2. इंटर कॉलेज प्रवासन स्वीकार्य है; हालांकि छात्रों द्वारा उचित प्रक्रिया का पालन किया जाना चाहिए। इस कॉलेज में अंतर - कॉलेज प्रवासन की मांग करने वाला छात्र फिर से प्रवेश शुल्क का भुगतान करेगा। लेकिन उसे मासिक शुल्क का भुगतान जिस महीने वह इस कॉलेज में दाखिल होता है या होती है करना होगा। बावजूद इसके उसने पिछले कॉलेज में भी शुल्क दिया हो।
3. निजी कॉलेज से इस कॉलेज में अंतर - कॉलेज प्रवासन की मांग करने वाले छात्र को भी वार्षिक फीस का भुगतान करना होगा।

### अवकाश नियम

1. कोई भी छात्र अपनी छुट्टी मंजूर किए बिना अनुपस्थित नहीं होना चाहिए।
2. छह दिनों का अवकाश संबंधित विषय शिक्षक मंजूर कर सकता है।
3. छह दिनों से अधिक का अवकाश प्राचार्या द्वारा मंजूर किया जाएगा।

4. छात्र के अवकाश के दौरान का समय छुट्टी के रूप में चिन्हित किया जाएगा और यह अवकाश विश्वविद्यालय परीक्षाओं में उपस्थित होने की पात्रता निर्धारित करने के लिए छात्र द्वारा भाग लेने वाले व्याख्यानों की गणना के लिए विचार नहीं किया जाएगा।

## व्याख्यान में उपस्थिति

1. छात्रों को अपनी कक्षाओं में नियमित रूप से उपस्थित होने की सलाह दी जाती है।
2. व्याख्यान उपस्थिति की स्थिति अनिवार्य है और उपस्थिति की गिनती नियमित रूप से शुरू होने वाले दिन से शुरू होगी।
3. उपस्थिति के अंक/पुरस्कार सीसीए में दिए गए हैं।
4. विश्वविद्यालय की अन्तिम परीक्षा में उपस्थित होने के लिए प्रत्येक छात्र को अलग-अलग पाठ्यक्रमों के प्रैक्टिकल के साथ-साथ व्यावहारिक में प्रत्येक में 75 फीसदी उपस्थिति जरूरी है।
5. जिन छात्रों को आधिकारिक तौर पर खेल में और अतिरिक्त पाठ्यक्रमों संबंधी गतिविधियों में भाग लेने के लिए नियुक्त किया जाता है, को ड्यूटी पर उपस्थिति के लिए माना जाएगा, बशर्ते इस मामले में प्रिंसिपल से पूर्व अनुमति मांगी गई है।

## नाम कटने और पुनः प्रवेश

1. छह दिनों से अधिक समय तक निरंतर अनुपस्थित होने के बाद छात्र का नाम कॉलेज के रोल से हटा दिया जाएगा। संबंधित विषय के शिक्षक की सिफारिश पर उसे फिर से प्रवेश मिल सकता है।
2. नियमों के अनुसार प्रिंसिपल के अनुमोदन पर ही पुनः प्रवेश के लिए फिर से प्रवेश शुल्क और अनुपस्थिति जुर्माने का भुगतान अगले छह दिनों के भीतर करना होगा।
3. पहली बार के लिए प्रवेश शुल्क 100/- रुपए है और दूसरी बार यह 200/- रुपए है।
4. तीसरी दफा नियमित रोल से नाम कट जाने पर फिर से प्रवेश नहीं होगा।
5. प्रत्येक छात्र की व्यक्तिगत जिम्मेदारी है कि वह प्रत्येक संबंधित विषय शिक्षक की उपस्थिति रजिस्टर में अपना रोल नंबर दर्ज करें। यदि वह ऐसा करने में विफल रहता है तो उसे अनुपस्थित माना जाएगा।

## मध्य अवधि परीक्षा

1. प्रत्येक सेमेस्टर/वार्षिक के मध्य में एक मध्यांतर परीक्षा होगी।
2. सभी छात्रों को मध्य-अवधि परीक्षाओं में उपस्थित होना अनिवार्य है।
3. मध्य-अवधि परीक्षाओं के अंकों को सीसीए के लिए संचित किया जाएगा।

## पहचान और पुस्तकालय पत्र

पहचान पत्र एक महत्वपूर्ण दस्तावेज है क्योंकि यह छात्र की वास्तविक पहचान दर्शाता है। लाइब्रेरियन द्वारा निर्धारित अनुसूची के अनुसार कॉलेज पुस्तकालय से पहचान और पुस्तकालय कार्ड एकत्र किया जाना चाहिए। महाविद्यालय में हर छात्र को इस कार्ड को ले जाना होगा। मूल पहचान पत्र के खो जाने पर प्राथमिकी दर्ज करने के बाद डुप्लिकेट पहचान पत्र जारी किया जाएगा। डुप्लिकेट पहचान पत्र पर चिपकाई गई अपनी तस्वीर बदलने की अनुमति नहीं है। इस डुप्लिकेट कार्ड की फीस 20 ₹ होगी।

## व्यावहारिक शिक्षा कार्यक्रम में स्नातक (बी वोक)

यूनिवर्सिटी ग्रांट कमीशन (यूजीसी) ने कॉलेज/यूनिवर्सिटी में कौशल विकास आधारित उच्च शिक्षा पर एक योजना शुरू की है, जिसमें से कई प्रवेश और निकास स्तरों के साथ व्यावसायिक (बी.ओ.सी.) की डिग्री बैचलर की जाती है। राष्ट्रीय कौशल योग्यता ढांचा (एनएसक्यूएफ) के लिए डिप्लोमा/एडवांस डिप्लोमा और अनुपालन में डिग्री। राजकीय महाविद्यालय सोलन, हिमाचल प्रदेश विश्वविद्यालय और हिमाचल प्रदेश कौशल विकास निगम (एचपीकेवीएन) के सहयोग से चरणबद्ध तरीके से शैक्षणिक सत्र 2017-18 से दो स्ट्रीम में बी वोक कार्यक्रम शुरू किया गया है।

- (1) खुदरा प्रबंधन
- (2) आतिथ्य एवं पर्यटन

व्यावहारिक शिक्षा डिग्री प्रोग्राम एक नौकरी उन्मुख कार्यक्रम है और जिसके लिए विशेष एजेसियां सैद्धांतिक और व्यावहारिक प्रशिक्षण प्रदान करेगी। इसके

अलावा छात्रों को प्रत्येक शैक्षणिक वर्ष में पाठ्यक्रम के कार्यक्रम के अनुसार इंटरशिप प्रशिक्षण भी करना होगा। राज्य सरकार की नीति के अनुसार इस कार्यक्रम के लिए नामांकित छात्र 'कौशल विकास भत्ता' के लिए हकदार हैं। निम्नलिखित नौकरियों के लिए छात्रों को प्रशिक्षित किया जाएगा।

छात्रों के लिए ये कार्यक्रम सरकारी, अर्ध सरकारी, सार्वजनिक और निजी क्षेत्रों में खुदरा, आतिथ्य और पर्यटन क्षेत्रों में नौकरी पाने की मौजूदा बाजार आवश्यकता के अनुसार फायदेमंद हैं।

## प्रवेश प्रक्रिया

छात्रों को न्यूनतम 45 फीसदी अंकों (अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति वर्गों में न्यूनतम 40 फीसदी) के साथ कानूनन पांच विषयों (अनिवार्य विषय अंग्रेजी सहित) के साथ 10 + 2 या समकक्ष बोर्ड/विश्वविद्यालय उत्तीर्ण होनी चाहिए। प्रवेश के लिए अधिकतम आयु सीमा 1 जुलाई 2020 को 23 वर्ष छात्रों के लिए एवं 25 वर्ष छात्राओं के लिए होना अनिवार्य है। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति वर्गों में 2 वर्ष की विशेष छूट है। पात्रता मानदंडों के लिए विश्वविद्यालय अध्यादेश का सर्कली से पालन किया जाएगा। बी. वोक में प्रवेश 10 + 2 परीक्षाओं के योग्यता के आधार पर सर्कली से अनुपालना होगी। प्रत्येक बी. वोक के लिए उपलब्ध सीटों की संख्या निम्नानुसार है :

खुदरा प्रबंधन - 40

आतिथ्य और पर्यटन - 40

इन कार्यक्रमों में प्रवेश के लिए निम्न तीन श्रेणियों दी गई हैं -

### श्रेणी 1 :-

राष्ट्रीय कौशल योग्यता फ्रेमवर्क (एनएसक्यूएफ) स्तर 4 का प्रमाण पत्र धारक जिन्होंने स्कूल स्तर पर एक ही व्यावसायिक पाठ्यक्रम का अध्ययन किया है, जिसमें वह डिग्री प्रोग्राम में प्रवेश कर रहा है।

### श्रेणी 2 :-

एनएसक्यूएफ स्तर 4 का प्रमाण पत्र धारक जिन्होंने स्कूल स्तर पर विभिन्न व्यावसायिक पाठ्यक्रमों में अध्ययन किया है, जिसमें वह डिग्री प्रोग्राम के लिए प्रवेश कर रहा है।

### श्रेणी 3 :-

व्यावसायिक प्रशिक्षण के किसी भी पृष्ठभूमि के बिना पारंपरिक स्कूलिंग के साथ 10 + 2 परीक्षा उत्तीर्ण करने वाले छात्र।

बी. वोक में प्रथम वर्ष में दाखिला योग्यता परीक्षा में प्राप्त मैरिट के आधार पर होगा (अर्थात् 10 + 2 आदि)। इसके अलावा श्रेणी एक को 10 प्रतिशत अतिरिक्त प्राथमिकता दी जाएगी। श्रेणी 2 को 5 प्रतिशत अतिरिक्त प्राथमिकता 10 + 2 की परीक्षा के आधार पर दी जाएगी। उम्मीदवारों की अंतिम सूची मैरिट आधार पर होगी। सीटों का आरक्षण हिमाचल प्रदेश सरकार के अधिसूचना और हिप्र विश्वविद्यालय के नियमों के अनुसार होगा। अधिक से अधिक दो स्तरों के अंकों में टाई के मामले में उम्मीदवार को प्रवेश उच्च विद्यालय स्तर पर प्राप्त किए गए अंकों के आधार पर होगा। अन्य प्रवेश नियम और अधिनियम अन्य यूजी पाठ्यक्रमों के लिए लागू किए जाने वाले नियमों के अनुसार लागू होंगे।

- हालांकि प्रवेश अनुसूची अपरिहार्य परिस्थितियों के कारण भिन्न हो सकती है।

**नोट :** एक उम्मीदवार एक साथ दो पूर्णकालिक स्नातक डिग्री में प्रवेश नहीं ले सकता। विश्वविद्यालय को किसी भी समय प्रवेश को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है। कोई भी प्रवेश पत्र प्रिंसिपल की शक्तियों के बाहर है तो उसे हिप्र विश्वविद्यालय के कुलपति को भेजा जाएगा।

## बी. वोक के लिए अध्यापन मॉड्यूल

शिक्षण मॉड्यूल में व्याख्यान, ट्यूटोरियल, सेमिनार, शैक्षिक पर्यटन, कार्य, प्रयोगशाला कार्य, कार्यशाला अभ्यास, औद्योगिक प्रशिक्षण और परियोजना कार्य शामिल होंगे। एक उम्मीदवार को अंत में सेमेस्टर परीक्षाओं में उपस्थित होने के लिए अलग से सामान्य शिक्षा (जीई) और कौशल घटक (एससी) पाठ्यक्रमों में 75 प्रतिशत उपस्थिति की आवश्यकता होती है। कॉलेज सामान्य शिक्षा पाठ्यक्रमों की व्यवस्था करेगा। कौशल घटकों को उच्च शिक्षा के निदेशक द्वारा अधिकृत प्रशिक्षण सेवा प्रदाता (टीएसपी) द्वारा नियंत्रित किया जाएगा। विशिष्ट कार्य भूमिकाओं के लिए संबंधित क्षेत्र कौशल निगम (एसएमसी) द्वारा अनुशंसित मानदंडों के मुताबिक आकलन किया जाना चाहिए। टीएसपी, आकलन एजेसियों और एमएससी राष्ट्रीय कौशल विकास निगम (एनएसडीसी) की स्किल डवलपमेंट मैनेजमेंट सिस्टम (एसडीएमएस) में मूल्यांकन से संबंधित सभी आंकड़ों को अपलोड करने के लिए जिम्मेदार होगा। यदि प्रशिक्षु/उम्मीदवार मूल्यांकन में विफल रहता है तो फिर से मूल्यांकन या पुनर्मूल्यांकन की लागत टीएसपी द्वारा वहन की जाएगी।

मूल्यांकन और ग्रेडिंग प्रक्रिया : मूल्यांकन प्रक्रिया में आंतरिक सेमेस्टर आकलन (आईएसए) और बाहरी सेमेस्टर आकलन (ईएसए) शामिल हैं। दोनों मूल्यांकन कार्य (आईएसए और ईएसए) एसएमसी द्वारा किया जाएगा। अंतिम श्रेणी हिप्र विश्वविद्यालय द्वारा जारी किया जाएगा, जिसमें थियोरी के अंक और मूल्यांकन अंक शामिल होंगे।

**शुल्क संरचना :** हिप्र विश्वविद्यालय, शिमला द्वारा अधिसूचित रूप से शुल्क संरचना लागू है।

**निर्देश के माध्यम :** अंग्रेजी

पाठ्यक्रम कार्यक्रम : कार्यक्रम की अवधि तीन शैक्षणिक वर्षों के लिए छह सेमेस्टर में विभाजित की जाएगी। कार्यक्रम एक विवेकपूर्ण मिश्रण प्रदान करता है अर्थात् कुल पाठ्यक्रम में 40 प्रतिशत सामान्य शिक्षा (जीई) और 60 प्रतिशत कौशल आधारित घटक (एससी) है। इसके अलावा 60 प्रतिशत कौशल अवयवों में जिसमें 10 - 20 प्रतिशत व्यावहारिक प्रशिक्षण और व्यावसायिक प्रयोगशालाओं का काम शामिल है। शेष 40 - 50 प्रतिशत नौकरी प्रशिक्षण (ओजेटी) या इंटरशिप पर आधारित होगी। कार्यक्रम का क्रेडिट सिस्टम निम्नानुसार है :-

एक क्रेडिट सिद्धांत/प्रयोगशालाओं/कार्यशाला और ट्यूटोरियल के लिए प्रत्येक के 60 मिनट के 15 दिनों के बराबर है, जबकि व्यावहारिक/इंटरशिप में एक क्रेडिट प्रशिक्षण के 30 घंटे के बराबर है। हालांकि कौशल घटक के तहत क्रेडिट की गणना के लिए वजन उम्र यानी 50 प्रतिशत सिद्धांत, 10 प्रतिशत व्यावहारिक और 40 प्रतिशत इंटरशिप है।

- **पाठ्यक्रम :** हिमाचल प्रदेश विश्वविद्यालय, शिमला की अधिसूचना के अनुसार।

## एम.ए. - अंग्रेजी और अर्थशास्त्र में प्रवेश

**प्रवेश के लिए पात्रता:**

एचपी विश्वविद्यालय अधिसूचना संख्या 1-10 एचपीयू/डीएस 2016 के अनुसार, दिनांक 21/7/2016, एचपीयू, शिमला और राज्य के कॉलेजों के परिसर में पीजी पाठ्यक्रमों में प्रवेश का पहला दौर, इस आधार पर होगा एट्रेंस टेस्ट, जो एचपीयू द्वारा आयोजित किया जाएगा।

1. जो अभ्यर्थी जी सी सोलन में प्रवेश लेना चाहते हैं, वे अपने निर्धारित प्रवेश पत्र पर सीधे इस कॉलेज में आवेदन कर सकते हैं।
2. यदि किसी विषय की सीटें खाली रह जाती हैं, तो प्रवेश का दूसरा दौर भी एक अन्य प्रवेश परीक्षा के आधार पर होगा, लेकिन यह संबंधित कॉलेज प्राधिकरण द्वारा ही आयोजित किया जाएगा।

**न्यूनतम योग्यता:**

बीए/बीएससी/बीकॉम/बीएससी (होम एससी)/बीएससी (इंजीनियरिंग)। (एमए)/एमबीबीएस/बीडीएमएस/जीएम/बी फार्मा/बीटोर बीएड/बीएड/बीएलबी एससी/बीएल/बीवीएससी/बीई/बी.टेक/वशिष्ट शास्त्री/बीबीए/बीसीए विश्वविद्यालय में कम से कम दूसरे डिविजन में या एमए के लिए अपने अध्ययन के विषय में 45 प्रतिशत अंकों या सम्मान में भारत में कानून द्वारा स्थापित बीए में वैकल्पिक अंग्रेजी के लिए चुनने वाले छात्रों एच.पी. में एम. ए. अंग्रेजी में प्रवेश के लिए 5 प्रतिशत के क्रेडिट के हकदार होंगे। विश्वविद्यालय/विश्वविद्यालय की डिग्री, जिसे उप-कुलपति द्वारा उद्देश्य के लिए समकक्ष के रूप में मान्यता दी जा सकती है, क्योंकि वह अध्ययन के अतिरिक्त पाठ्यक्रमों के संबंध में लागू हो सकता है, जिसके लिए उम्मीदवार को डिग्री के लिए अर्हता प्राप्त करने की आवश्यकता होगी।

**प्रवेश का आधार:**

एमए में प्रवेश का आधार (अंग्रेजी और अर्थशास्त्र) योग्यता परीक्षा में प्राप्तांक की श्रेष्ठता पर योग्यता होगी। योग्यता का निर्धारण करते समय निम्नलिखित गणनीय संज्ञाओं जैसे एनसीसी, एनएसएस, स्काउटिंग, स्पोर्ट्स इत्यादि में प्रमाण पत्र प्राप्त करने वाले छात्र के परिणाम में शामिल किया जाएगा:

1. एनएसएस के लिए 2 प्रतिशत
2. लड़कों/लड़कियों के लिए एनसीसी 'सी' प्रमाण पत्र के लिए 2 प्रतिशत
3. एनसीसी में राष्ट्रीय भागीदारी के लिए 3 प्रतिशत
4. प्रौढ़ शिक्षा साक्षरता केंद्र के प्रशिक्षकों के लिए 2 प्रतिशत
5. राष्ट्रपति स्काउट्स के लिए 3 प्रतिशत
6. खेल, सांस्कृतिक या छात्र विनिमय कार्यक्रम में अंतर्राष्ट्रीय प्रतिनिधित्व के लिए 5 प्रतिशत
7. बीए के लिए 10 प्रतिशत (ऑनर्स) एम.ए. अंग्रेजी के लिए अंग्रेजी में।
8. बीए में अंग्रेजी विषय के लिए 5 प्रतिशत एमए के लिए अंग्रेजी।
9. बीए के लिए 10 प्रतिशत एमए अर्थशास्त्र के लिए अर्थशास्त्र में (ऑनर्स)।
10. हि.प्र. में प्रथम, द्वितीय, तृतीय स्थान पाने के लिए 2 प्रतिशत कम से कम दो साल के लिए विश्वविद्यालय खेल/सांस्कृतिक प्रतियोगिता।
11. अंतर-विश्वविद्यालय खेल/सांस्कृतिक प्रतियोगिता में कम से कम दो वर्षों के लिए विश्वविद्यालय का प्रतिनिधित्व करने के लिए 5 प्रतिशत

12. छात्रों के विभिन्न पाठ्यक्रमों में विकलांग वर्ग के लिए आरक्षित सीटों के खिलाफ प्रवेश पाने वाले अंधे उम्मीदवारों को 5 प्रतिशत अंकों का भार, यदि वे न्यूनतम निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करते हैं।  
 एनबी 1 :- उम्मीदवार के लिए फायदेमंद एक प्रमाण पत्र का केवल श्रे 1 से 11 के उम्मीदवारों के लिए अनुमति दी जाएगी।  
 एनबी 2 :- योग्यता का निर्धारण करने के लिए निम्नलिखित प्रक्रिया अपनाई जाएगी।
- क) जहां छात्र स्नातक स्तर पर अध्ययन के लिए प्रवेश चाहते हैं, निम्न सूत्र का उपयोग किया जाएगा :  
 क्वालीफाइंग परीक्षा में प्राप्त अंकों + अधिकतम अंक (डिग्री + विषय) से विभाजित स्नातक स्तर गुणा 100 पर विषय में प्राप्त अंकों।
- ख) टाई के मामले में, बैचलर डिग्री (अतिरिक्त गतिविधियों के लिए दिए गए वजन को छोड़कर) में उच्च औसत अंक वाले उम्मीदवार को पहले प्रवेश दिया जाएगा।

### प्रवेश के लिए आयु सीमा :

एम.ए. में दाखिले के लिए ऊपरी आयु सीमा लड़कों के लिए 26 वर्ष और 1 जुलाई 2020 तक लड़कियों के लिए 28 वर्ष है। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए आयु सीमा छूट 3 वर्ष की छूट है।

#### प्रवेश में आरक्षण :

- क) 15 प्रतिशत और 7.5 प्रतिशत सीटों को हिमाचल अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति के उम्मीदवारों के लिए उचित रूप से आरक्षित किया जाएगा, जिन्होंने हिमाचल प्रदेश विश्वविद्यालय या हिप्र से अपनी योग्यता परीक्षा उत्तीर्ण की है। कृषि विश्वविद्यालय या बागवानी और वनों के डॉ. परमार विश्वविद्यालय या हिमाचल प्रदेश में किसी भी अन्य विश्वविद्यालय से भारत में कानून द्वारा स्थापित है, जो हिप्र के बराबर विश्वविद्यालय है।
- ख) शेष 77.5 प्रतिशत सीटों को नीचे दिया जाएगा :
1. प्रवेश के लिए 25 प्रतिशत सीटें उन सभी उम्मीदवारों के लिए खुली होंगी, भले ही वे अपनी योग्यता परीक्षा उत्तीर्ण कर सकें।
  2. 75 प्रतिशत सीटें उम्मीदवारों से भरे जाएंगे जिन्होंने हिप्र की हिमाचल प्रदेश विश्वविद्यालय से अपनी योग्यता परीक्षा उत्तीर्ण की है। कृषि विश्वविद्यालय या डॉ. परमार बागवानी एवं वानिकी विश्वविद्यालय निम्नलिखित आरक्षण के अधीन।
- ए) सीटों का 5 प्रतिशत बकाया खिलाड़ियों/महिलाओं के लिए आरक्षित होगा।  
 बी) सीटों का 5 प्रतिशत बकाया सांस्कृतिक गतिविधियों के लिए आरक्षित किया जाएगा।  
 सी) सीटों का 3 प्रतिशत शारीरिक रूप से विकलांग उम्मीदवारों के लिए आरक्षित होगा।
3. उपरोक्ता धारा बी के पैरा (2) में (ए), (बी) और (सी) में बताए गए अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के आरक्षित सीटों के मामले में प्रवेश के लिए न्यूनतम योग्यता प्रक्रिया/समय-समय पर कार्यकारी परिषद द्वारा अनुमोदित नियम।
  4. कॉलेज प्राधिकरण किसी भी छात्र को स्वीकार कर सकता है यदि वह एक उत्कृष्ट खेल व्यक्ति है, जो प्रवेश के लिए निर्धारित न्यूनतम पात्रता योग्यता को पूरा करता है।

**नोट :** उत्कृष्ट खेल व्यक्ति का अर्थ है कि भारत स्तर का एक बार से अधिक बार प्रतिनिधित्व किया है।

- क) शैक्षिक सत्र की शुरुआत में एक बार उत्कृष्ट खेलकूद व्यक्ति कोटा के प्रवेश के लिए प्रवेश किया जाएगा। प्रवेश की समाप्ति के बाद प्रवेश का कोई भी रूप दाखिल नहीं किया जाएगा।
- ख) निम्नलिखित खेलों में अंतर - विश्वविद्यालय, अंतर - राज्य प्रतियोगिताओं में भाग लेने वालों को प्राथमिकता दी जाएगी :

**पुरुष:** हॉकी, फुटबॉल, वॉलीबॉल, कबड्डी, कुश्ती, मुक्केबाजी, बेसबॉल, टेबल टेनिस, बैडमिंटन, क्रॉस कंट्री, एथलीटिक्स, वेट लिफ्टिंग, हैंडबॉल, सॉफ्टबॉल, क्रिकेट।

**महिला:** हॉकी, एथलेटिक्स, बास्केटबॉल, वॉलीबॉल, टेबल टेनिस और बैडमिंटन।

### उत्कृष्ट सांस्कृतिक गतिविधियों के लिए प्रवेश के लिए नियम :

1. शैक्षणिक सत्र की शुरुआत में एक बार उत्कृष्ट सांस्कृतिक कोटा के प्रवेश के लिए प्रवेश किया जाएगा। प्रवेश की अंतिम तिथि की समाप्ति के बाद प्रवेश के लिए कोई फार्म पर विचार नहीं किया जाएगा।
2. जिन लोगों को इंटर कॉलेज युवा समारोह में उच्च प्रशंसनीय श्रेणी के तहत रखा गया है, जिन्होंने हिप्र का प्रतिनिधित्व किया है, अंतर

विश्वविद्यालय उत्सव या इंटर स्टेट सांस्कृतिक प्रतियोगिताओं में विश्वविद्यालय, बकाया सांस्कृतिक कोटा के लिए प्रवेश के लिए पात्र होंगे।

3. व्यक्तिगत मदों में भेद को टीम के मदों पर प्राथमिकता दी जाएगी। हालांकि प्रवेश के लिए न्यूनतम पात्रता की शर्तें शिथिल नहीं होंगी।

### हॉस्टल प्रवेश

महाविद्यालय छात्रा आवासों में सीमित आवास प्रदान करता है। लड़कियों के लिए जनजातीय छात्रावास में 70 सीटें, सामान्य छात्रावास में 50 सीटों और लड़कों के लिए जनजातीय छात्रावास में 60 सीटें उपलब्ध हैं। प्रवेश प्राथमिकता योग्यता के आधार पर है, जो निर्धारित आरक्षण/मापदण्डों पर निर्भर करती है। रिक्त सीट नए छात्रों को हर साल आबंटित किया जाता है और प्रथम व छात्रों को प्राथमिकता दी जाती है।

### योग्यता शर्तें :

- क) केवल उन छात्रों के बारे में हॉस्टल में प्रवेश के लिए विचार किया जाएगा, जिन्होंने महाविद्यालय शुल्क व अन्य फण्ड जमा कर लिए हैं और जिनके घरों के 25 किलोमीटर के आसपास कोई कॉलेज नहीं है। इस आशय के लिए एक प्रमाण पत्र आवश्यक है।
- ख) जनजातीय छात्रावासों में सभी सीट जनजाति छात्रों के लिए आरक्षित है, यदि कोई सीट तय तारीख के बाद खाली रहती है तो यह अन्य श्रेणी के छात्रों को आबंटित की जाएगी।
- ग) जो प्रवेश की समाप्ति से पहले महाविद्यालय में प्रवेश लेते हैं (बिना शुल्क के) छात्रावास में प्रवेश लेने के लिए केवल वही छात्र पात्र हैं।
- घ) छात्रावास में प्रवेश के लिए चुने गए उम्मीदवारों की सूची नोटिस बोर्ड पर नियत तिथि से प्रदर्शित की जाएगी।

### छात्रावास में प्रवेश के लिए आवश्यक दस्तावेज/प्रमाण पत्र :

हॉस्टल में प्रवेश हेतु निम्नलिखित दस्तावेज/प्रमाण पत्र सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए होने चाहिए।

1. छात्रावास में प्रवेश पाने वाले छात्र को हॉस्टल क्लर्क के साथ हॉस्टल प्रवेश फार्म भरना होगा।
2. सरकारी अस्पताल से जारी एक मेडिकल फिटनेस प्रमाण पत्र।
3. प्रथम श्रेणी मैजिस्ट्रेट से अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति प्रमाण पत्र।
4. सीएमओ द्वारा जारी विकलांग प्रमाण पत्र।
5. अपने संबंधित अधिकारियों द्वारा खेल में जिला/राज्य/राष्ट्रीय स्तर की भागीदारी।
6. युद्ध विधवाओं और सैन्य कर्मियों की बेटियों को निष्क्रिय करने के लिए रक्षा मंत्रालय से मुक्त शिक्षा पात्रता कार्ड और अन्य सैन्य कर्मियों/पूर्व सैनिकों की बेटियों को सक्षम सैन्य अधिकारियों से मुक्त शिक्षा पात्रता कार्ड लाना चाहिए।
7. आवेदक की दो पासपोर्ट आकार की तस्वीरें।
8. उनकी दो पासपोर्ट आकार की तस्वीरें और उनके हस्ताक्षर के नमूने जिन व्यक्तियों/रिश्तेदारों का माता - पिता/अभिभावकों द्वारा विधिवत प्रमाणीकृत और कॉलेज के प्राचार्य द्वारा प्राधिकृत किया गया है, बोर्ड को देखने की अनुमति है।
9. परिवार की सदस्यों की तस्वीर।
9. प्रवेश के 6 महीने के भीतर सुरक्षा राशि वापस कर दी जाएगी। छात्रों को छात्रावास छोड़ने के एक साल के भीतर अपनी सुरक्षा राशि वापस लेनी चाहिए।

हॉस्टल में सीटों के आबंटन के लिए प्रधानाचार्य अंतिम प्राधिकरण है।

### छात्रावासों के बोर्डर्स के लिए नियम और विनियम

1. प्रवेशित छात्रों को अपने बिस्तर, बिस्तर लिनन, एक ताला, एक गिलास, दो प्लेट, एक चम्मच, एक मग, बाल्टी, पर्दे और एक बल्ब के साथ सत्र शुरू होने से एक दिन पहले आना होगा।
2. छात्रों के माता - पिता/अभिभावक एक स्थानीय अभिभावक का पता दे सकते हैं, जिनके बारे में आपातकाल/बीमारी के समय संपर्क किया जा सकता है।
3. वार्डन की पूर्व अनुमति से एक महीने में एक बार लड़कियों/लड़कों को स्थानीय अभिभावकों के पास जाने की अनुमति दी जाएगी।
4. छात्रों को अपने कमरे में रिकॉर्ड प्लेयर, अग्निशमन हथियार या किसी विद्युत उपकरण को रखने की अनुमति नहीं है।
5. सप्ताह में एक बार प्रत्येक शनिवार को लगभग 3 - 4 घंटे आउटिंग की अनुमति दी जाती है, हालांकि जरूरत पड़ने पर उसके लिए

लिखित अनुमति भी ली जा सकती है।

- छात्रावास के आम कमरे में शाम को दैनिक प्रार्थना और रोल कॉल किया जाएगा। प्रार्थना के समय प्रत्येक छात्र उपस्थित होना चाहिए, अन्यथा उस पर अनुपस्थित होने पर जुर्माना लगाया जाएगा।
- कोई भी छात्र छात्रावास के प्रस्थान/आगमन रजिस्टर में प्रविष्टि न लगाए बिना छात्रावास छोड़कर व छात्रावास में प्रवेश नहीं कर सकता।
- वार्डन की पूर्व अनुमति के बिना खुद को अनुपस्थित करने वाला कोई भी छात्र दंडित होगा और डिफॉल्टर के खिलाफ अनुशासनात्मक कार्रवाई की जाएगी।
- निवासी को दोनों कॉलेजों और छात्रावास से अलग से छुट्टी के लिए आवेदन करना होगा। प्राचार्या द्वारा छुट्टी की पूर्व मंजूरी के बिना काम के दिनों में किसी भी छात्र को शहर/छात्रावास से बाहर जाने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
- छात्रावास के कमरे में विद्युत रॉड, केटल्स, हीटर, प्रेशर कुकर और अन्य उपकरणों का उपयोग सख्त वर्जित है। अनाधिकृत उपयोग दंडनीय है।
- बिजली का बिल अधिक होने पर बोर्डर्स से अतिरिक्त शुल्क देने के लिए बिजली निधि एकत्र की जा सकती है।
- छात्रों को ठीक तरह से छात्रावास के सामान का इस्तेमाल करना चाहिए। यदि छात्र को छात्रावास की संपत्ति को नुकसान पहुंचाने में दोषी पाया जाता है तो संबंधित लागत उसके पास से बरामद की जाएगी।
- छात्रावास के नियमों का उल्लंघन या दुर्व्यवहार करने पर अनुशासनिक कार्रवाई की जाएगी या छात्रावास से निष्कासित भी किया जा सकता है।
- प्राचार्य द्वारा प्राधिकृत बैठकों के अलावा छात्रावास परिसर में अन्य बैठकों का आयोजन नहीं किया जाएगा।
- अधिकृत आगंतुकों को केवल रविवार 11.00 बजे से शाम 12 बजे तक हॉस्टल में अनुमति दी जाएगी। कोई भी अनिवसी और मेहमानों को छात्रावास में रहने की अनुमति नहीं दी जाएगी, जबकि मूल छात्र की मां को प्राचार्या की पूर्व अनुमति के साथ छोड़ दिया जाएगा।
- आगंतुकों को वार्षिक परीक्षा पूरी होने के तुरंत बाद छात्रावास को खाली करना होगा। छुट्टियों के दौरान छात्रावास बंद रहेगा।
- छात्रावास में भर्ती होने वाले सभी छात्रों को लिखित में एक वचन देना होगा कि वह किसी भी तरह की रैगिंग में शामिल नहीं होंगे।
- यदि एक बोर्डर भोजन छोड़ देता है या छात्रावास से अनुपस्थित रहता है, तो भी प्रति माह भोजनालय शुल्क लिया जाएगा।
- छात्रावास में प्रवेश करने से पहले छात्राओं को अपना मेडिकल प्रमाण पत्र जमा करवाना अनिवार्य है।

## एंटी-रैगिंग निर्देश

### रैगिंग की परिभाषा :

रैगिंग का मतलब है वरिष्ठ छात्रों, पूर्व छात्रों या बाहरी लोगों की प्रमुख शक्तियों से नए दाखिल छात्रों को जो किसी भी तरह से अन्य छात्रों द्वारा कनिष्ठ मानते हैं और व्यक्तिगत या सामूहिक कृत्यों के अभ्यास में शामिल हैं, के लिए प्रमुख शक्ति द्वारा कोई कार्य आचरण या अभ्यास।

- शारीरिक या मनोवैज्ञानिक हमला या धमकी या बल या गलत तरीके से कारावास या संयम का उपयोग शामिल है। या
- ऐसे छात्रों का दर्जा, सम्मान और सम्मान का उल्लंघन।
- छात्रों को उपहास और अवमानना और उनके आत्मसम्मान को प्रभावित करने के लिए प्रकट करता है। या
- मौखिक दुरुपयोग और आक्रामकता, अश्लील इशारों और अश्लील व्यवहार पर जोर डालता है।

### रैगिंग का निषेध :

- कोई भी व्यक्ति महाविद्यालय के परिसर के भीतर या बाहर किसी भी रूप में रैगिंग का अभ्यास नहीं करेगा।
- कोई भी व्यक्ति जो विरोधी रैगिंग अधिनियम के प्रावधान का उल्लंघन करता है या उसका उल्लंघन करता है, दोषी को दोषी ठहराया जा सकता है जो कारावास से 3 साल तक का हो सकता है या ठीक से पचास हजार रुपए तक हो सकता है या दोनों के साथ।
- किसी भी तरह से छात्रों को चिढ़ा एक अपराध है और कानून के तहत दंडनीय है। इसलिए छात्रों को ऐसी गतिविधियों से बचाव करने की सलाह दी जाती है अन्यथा उन्हें सख्त कानूनी कार्रवाई का सामना करना होगा।

### छात्र का निष्कासन :

माननीय सुप्रीम कोर्ट के रैगिंग के निर्देशों के अनुसार यदि किसी भी छात्र को रैगिंग के अपराध के लिए दोषी ठहराया जाएगा, तो उसे कॉलेज से निष्कासित कर दिया जाएगा और उसके खिलाफ प्राथमिकी दर्ज की जाएगी। और उसे अन्य कॉलेज/शैक्षिक संस्थान में भर्ती नहीं किया जाएगा। ऐसे निष्कासन के आदेश की तिथि से तीन वर्ष की अवधि के लिए संस्थान किसी भी छात्र के रैगिंग के मामले में वह तत्काल निम्नलिखित अधिकारियों से संपर्क कर सकता है -

क्र. स.	अधिकारी	दूरभाष	मोबाईल
1.	प्राचार्या नम्रता टिक्कु	229223	94184 - 89716
2.	डॉ राजेन्द्र वर्मा		94180 - 36171
3.	प्रो. अरविन्द कुमार वार्डन आदिवासी बॉय हॉस्टल		98058 - 67639
4.	प्रो. वंदना गुप्ता वार्डन सामान्य बालिका हॉस्टल		98576 - 47878
5.	डॉ. प्रियका भारद्वाज वार्डन आदिवासी बालिका हॉस्टल		94592 - 78960
6.	एस् पी. सोलन	220567	
7.	अतिरिक्त अधिकारी सोलन	223927	
8.	निदेशक पुलिस अधीक्षक सोलन	223929	
9.	पुलिस स्टेशन	223840	

## अनुशासन और आचरण नियम

अनुशासन किसी भी शैक्षणिक संस्थान का आधार है। जो कॉलेज परिसर में और कक्षाओं के बाहर अनुशासन और सजावट के रख-रखाव पर विशेष ध्यान देता है।

निम्नलिखित बिंदुओं पर सावधानी से ध्यान दें: -

- छात्रों से अपेक्षा है कि वे अपने शिक्षकों के प्रति उचित सम्मान करें, एक-दूसरे के प्रति विनम्र हों और महाविद्यालय के सभी कर्मचारियों को सौजन्य दिखाएं।
- कॉलेज में अकादमिक वातावरण बनाने के लिए छात्रों को कॉलेज परिसर, गलियारों और पुस्तकालयों में चलते समय चुप्पी बनाए रखना चाहिए। एक कक्षा से दूसरी कक्षा तक आंदोलन में गड़बड़ी का कारण नहीं होना चाहिए।
- कॉलेज के अंदर और बाहर धूम्रपान करना निषेध है। धूम्रपान करने वाला अधिनियम में शामिल एक छात्र को 200/- रुपए का जुर्माना लगाया जाएगा और यहां तक कि अनुशासनात्मक कार्रवाई का सामना भी करना पड़ सकता है।
- छात्रों को सलाह दी जाती है कि वे कॉलेज परिसर या कक्षाओं में अपने सेलफोन को चुप्पी/कंपन मोड पर रखें। कॉलेज परिसर में संगीत सुनने की अनुमति नहीं है।
- परिसर में व गलियारों में खड़े होने और नारे लगाने और चिल्लाने की भी अनुमति नहीं है।
- केवल उन कार्यों को कॉलेज परिसर/मैदान/हॉल में आयोजित करने की अनुमति दी जाएगी, जो कॉलेज द्वारा आयोजित की जाती हैं या कॉलेज के नियमों के तहत अनुमति दी गई हैं।
- अनाधिकृत पोस्टर/बिल/नोटिस चिपकाते हुए दीवारों पर लेखन सख्त वर्जित है। ऐसे कार्य के लिए दंडित किया जा सकता है।
- कॉलेज में बाहरी लोगों की अनुमति नहीं है। एक छात्र जो परिसर में एक बाहरी व्यक्ति को लाता है, उसे कॉलेज के नियमों के तहत दंडित किया जाएगा।
- छात्रों को उनके साथ पहचान पत्र लाना चाहिए। जब वे कॉलेज परिसर में प्रवेश करते हैं और जब मांग की जाती है तो उन्हें दिखाया जाएगा।
- छात्र द्वारा निष्पादित किया गया कोई भी कार्य जो अनुशासन के बाहर होगा, उस पर सख्ती से कार्रवाई होगी।
- सभी छात्रों को निर्देशों को अच्छी तरह से पढ़ने के लिए निर्देशित किया जाता है जो केवल कॉलेज नोटिस बोर्ड पर हर रोज और आवश्यक अनुसार तदनुसार प्रदर्शित होते हैं।
- फर्जीवाड़ी और दीवारों पर ब्लैकबोर्ड पर कुछ लिपटने/लिखना आदि अनुशासनहीनता का एक हिस्सा है।
- किसी भी बैठक/कार्य/पार्टी को रखने और महाप्रबंधक की पूर्व अनुमति के बिना महाविद्यालय के परिसर में किसी भी तस्वीर लेने के कार्य अनुशासनहीनता का हिस्सा है।
- छात्रों को कक्षा-कक्ष, छात्रावास और कॉलेज में इलैक्ट्रिक फिटिंग आदि के साथ छेड़छाड़ नहीं करनी चाहिए।
- किसी भी छात्र, शिक्षक या महाविद्यालय के किसी भी अन्य कर्मचारी के साथ गलत भाषा का उपयोग गंभीरता से देखा जाएगा।



## DISCLAIMER

The prospectus come handbook of information is published/provided on the college website for the purpose of information only. Although every effort has been made to provide reliable and accurate information, yet the college cannot be held morally and legally responsible for any error on any stage of compilation and printing. Various contents are subject to change as per the notification, guidelines of H.P. University and department of Higher Education, Government of H.P. The final authority of interpretation and judgement rests with the Principal and her advisory committee.

# **GOVERNMENT COLLEGE, SOLAN (H.P.)**

**Rajgarh Road, Solan (H.P.) PIN 173212**

## **Basic Guidelines for Covid-19**

- 1. Outsiders entry is not allowed in the Campus.**
- 2. Installation and use of Aarogya setu App is Compulsory for all.**
- 3. Wearing of mask, Thermal Scanning and sanitisation of hands is compulsory.**
- 4. Stand in a queue and maintain at least six feet distance.**
- 5. Wash your hands frequently with soap.**
- 6. Avoid touching railings, doors and windows.**
- 7. Only asymptomatic staff/ Students are allowed.**
- 8. Masks/ Gloves must be disposed off in proper dustbin.**
- 9. Don't Spit anywhere in the Campus**

**FOR MORE INFORMATION CONTACT:**

**Phone : 01792-229223 Email : [principalgcsolan@gmail.com](mailto:principalgcsolan@gmail.com)  
Website : <http://www.gcsolan.ac.in>**